

---

# ASSOCIAZIONE GAL BARIGADU GUILCER

Via Matteotti, angolo Via Santa Lucia (09074) – Ghilarza (OR)

Codice fiscale 01212960957 - PEC: [galbarigaduguilcer@pec.it](mailto:galbarigaduguilcer@pec.it) - Sito: [www.galbarigaduguilcer.it](http://www.galbarigaduguilcer.it)

Iscritta al n. 260 del Registro regionale delle persone giuridiche di diritto privato con determinazione n.106 del 13 febbraio 2018.

---

## VERBALE CONSIGLIO DIRETTIVO Seduta del 5 Maggio 2021 - Verbale n. 9

Il Giorno 5 del mese di Maggio 2021 alle ore 10.30 presso la sede del Gal a Ghilarza si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Associazione GAL Barigadu Guilcer per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Audit iniziale per la verifica dei requisiti di adeguatezza dei GAL\_Riscontro;
2. Schema rendiconto 2020;
3. Schema avviso e allegati selezione RAF;
4. Varie ed eventuali.

Oltre al Presidente Pietro ARCA sono presenti alla riunione i Consiglieri Daniel FADDA, Diego MURA e Dario VINCI, per la struttura tecnica il Direttore Francesca CITRONI, mente in video conferenza collegati con la piattaforma Google Meet sono presenti il consigliere Aldo BUIANI e il RAF Pietro COSSU. Sono assenti il consigliere Giovanni MASCIA e Maria Giovanna SALARIS.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale per la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e chiama a svolgere le funzioni di segretario verbalizzante, il direttore facenti funzioni del GAL.

Si procede quindi con la trattazione del 1^ punto all'ODG.

### **Punto 1. Audit iniziale per la verifica dei requisiti di adeguatezza dei GAL Riscontro**

Il Presidente informa i consiglieri che l'Audit iniziale per la verifica dei requisiti di adeguatezza dei GAL. che si doveva tenersi in videoconferenza il giorno 20 aprile 2021 alle ore 10.30 è stato invece posticipato e si è svolto il 30 aprile 2021 alle ore 11.00. Per illustrare meglio l'argomento il Presidente cede la parola al Direttore. Il direttore informa il CD sulle modalità con cui si è svolto il controllo e che si sta procedendo a perfezionare la checklist verificando i punti che devono essere soddisfatti in funzione della verifica. Nello specifico occorre accelerare la pubblicazione del sito internet dando priorità alla sezione relativa all'Amministrazione Trasparente.

A seguito di breve discussione il Presidente e i CD all'unanimità dei presenti

### DELIBERA

- di dare mandato al Direttore, di procedere con la pubblicazione del sito internet dando priorità alla sezione Amministrazione Trasparente.

\*\*\*\*\*

### **Punto 2. Schema rendiconto 2020**

Il Presidente cede la parola al RAF dott. Pietro Cossu al quale chiede di procedere con l'illustrazione del rendiconto relativo all'esercizio 2020. Il RAF procede con la descrizione dei contenuti dei documenti e prospetti inseriti nel fascicolo di rendiconto, già inviato unitamente alla convocazione, soffermandosi sui contenuti delle principali voci sia patrimoniali che economiche e facendo presente che è stato redatto privilegiando i contenuti finanziari della gestione in quanto più attinenti alle successive rendicontazioni predisposte. Fa presente che il rendiconto portato all'approvazione del CD e che dovrà essere portato all'approvazione dell'assemblea è ancora molto limitato nei volumi relativi alla sola gestione non essendo ancora avviate le azioni di sistema.

Le principali spese affrontate dal GAL sono relative ai compensi della struttura tecnica del Gal, l'acquisto dell'attrezzatura informatica e le spese relative all'accensione della fideiussione che ha consentito di procedere con la richiesta dell'anticipazione delle risorse per la misura 19.4 (destinata al funzionamento).

Non si riscontra alcuna situazione debitoria e si evidenzia che le quote relative alla costituzione del fondo di riserva del Gal non sono state versate da tutti i Soci.

Il Raf ribadisce quanto già deliberato durante la seduta del consiglio direttivo del 19.04.2021 che la scadenza definita in statuto per l'approvazione in Assemblea del bilancio del Gal è il 30 aprile di ogni anno, ma non essendo tale data un richiamo ad un vincolo previsto dalla legge o da codice civile come per le società, ritiene che il Consiglio Direttivo possa legittimamente procedere nel deliberare la proroga di tale scadenza considerata l'attuale fase emergenziale che vede la Sardegna in zona rossa che non consente al momento di procedere con la convocazione di una normale assemblea dei soci.

A seguito di breve discussione il Presidente e i CD all'unanimità dei presenti

#### DELIBERA

- Di approvare la bozza di bilancio consuntivo 2020 e documenti collegati;
- Di sollecitare attraverso l'invio di comunicazione il versamento delle quote alla costituzione del fondo di riserva del Gal;
- di rinviare la convocazione dell'Assemblea dei soci per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 ad una data da fissare nei prossimi mesi.

\*\*\*\*\*

### **Punto 3. Schema avviso e allegati selezione RAF**



Il Presidente comunica che a seguito della conclusione dell'incarico del RAF dott. Piero Cossu si rende necessaria la pubblicazione del nuovo bando per la selezione del nuovo RAF e cede la parola al Direttore per illustrazione dello stesso. Il bando ricalca l'impostazione dei precedenti evidenziando la necessità di selezionare una figura che abbia competenze anche in materia di procedure di gara d'appalto e aiuti di stato oltre a richiedere competenze e conoscenza della normativa relativa alla programmazione e gestione dei Fondi Strutturali e di investimento Europei 2014-2020, in materia di contabile, amministrativa e finanziaria funzionale alla gestione di piani d'azione, programmi, progetti complessi per lo sviluppo locale co-finanziati dal FEASR e/o da altri fondi europei, competenze in materia di rendicontazione, monitoraggio e controllo di progetti cofinanziati col FEASR e altre risorse comunitarie, in materia di privacy. Richiede inoltre capacità di lavorare in team, propensione alle relazioni interpersonali, propensione all'assunzione di responsabilità, attitudine al problem solving. Viene inoltre fatta la valutazione di effettuare una maggiorazione di orario, considerata la necessità di impegno da rivolgere alle attività.

Nelle more della selezione del nuovo RAF si rende necessaria la nomina ad interim del Direttore per lo svolgimento delle funzioni del RAF sino a completamento della selezione e passaggio di consegne.

Il CD dopo attenta discussione e ad unanimità dei presenti,

#### DELIBERA

- Di approvare il nuovo avviso di selezione della figura del Responsabile Amministrativo Finanziario del GAL Barigadu Guilcer;
- Di prevedere in € 21.600,00 IVA e ogni altro onere incluso il compenso annuo previsto per il RAF riferibile a 120 giornate di impegno lavorativo (8 ore/giornata anche frazionabili) adeguabili in funzione delle esigenze di maggior impegno lavorativo con relativo incremento del compenso.
- Di dare atto che il compenso è fissato nel rispetto dei Manuali Autorità di Gestione emanati nella programmazione 2014-2020, dei massimali retributivi previsti dalla circolare n.2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro e dei compensi medi di mercato per prestazioni analoghe.
- Di dare atto che il compenso trova copertura a valere sul PSR Sardegna 2014/2020 – Misura 19 – Sostegno allo sviluppo locale LEADER - Sottomisura 19.4, "Sostegno per i costi di gestione e animazione", come da domanda di sostegno e relativo quadro finanziario del GAL Barigadu Guilcer n. AGEA.ASR.2018.0594265 del 28/05/2018, CUP H59F18000870009, ss.mm.ii, approvata da ARGEA Sardegna con determinazione di concessione del contributo n. 990 del 22/02/2019 e relativa check list istruttoria.
- Di dare mandato al Direttore di provvedere alla pubblicazione dell'avviso sul sito del GAL Barigadu Guilcer e trasmettere alle Unioni dei Comuni del Barigadu e del Guilcer, ai 18 comuni dell'area, all'Ass.to all'Agricoltura e a Laore, l'avviso approvato affinché venga pubblicato sui propri siti e si dia massima diffusione.
- Di conferire pro-tempore al Direttore, che accetta, il ruolo di Responsabile Amministrativo Finanziario sino a completamento della selezione e nomina del profilo professionale del RAF.

\*\*\*\*\*

**Punto 4. Varie ed eventuali**

Il Presidente aggiorna i presenti sullo stato di avanzamento dei lavori relativi alla costituzione del gruppo di lavoro del comitato promotore il Distretto Rurale della Provincia di Oristano, a tal proposito la direttrice riferisce di una riunione avvenuta tra i 4 direttori dei 4 Gal (Marmilla, Terras de Ollia, Sinis, Barigadu Guilcer) in cui si è iniziato a lavorare per delineare la strategia di lavoro.

Dopo breve discussione il CD **prende atto** di quanto sopra esposto e conferisce pieno mandato al Presidente per il proseguimento delle attività.

\*\*\*\*\*

---

Esaurito l'ordine del giorno la riunione viene dichiarata conclusa alle ore 12.00.

L.C.S.

Pietro Arca - Presidente

Francesca Citroni – Direttore, Segretario  
verbalizzante