
ASSOCIAZIONE GAL BARIGADU GUILCER

Via Matteotti, angolo Via Santa Lucia (09074) – Ghilarza (OR)

Codice fiscale 01212960957 - PEC: galbarigaduguilcer@pec.it - Sito: www.galbarigaduguilcer.it

Iscritta al n. 260 del Registro regionale delle persone giuridiche di diritto privato con determinazione n.106 del 13 febbraio 2018.

VERBALE CONSIGLIO DIRETTIVO

Seduta del 04 Febbraio 2020 - Verbale n. 4

Il Giorno 04 del mese di Febbraio alle ore 17,30 presso la sede del GAL sita c/o i locali dell'ex pretura del Comune di Ghilarza, si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Associazione GAL Barigadu Guilcer per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Discussione e approvazione verbale seduta del 22.01.2020, n.3
2. Comunicazione del Presidente
3. Bandi in corso di lavorazione e prime ipotesi di aggiornamento del complemento al PDA
4. Comunicazioni del direttore
5. Varie ed eventuali

Oltre al Presidente Pietro ARCA sono presenti alla riunione i Consiglieri: Aldo BUIANI, Patrizia CARTA, Giovanni MASCIA, Nicola MARRAS. Per la struttura tecnica è presente il Direttore Silvia SOLINAS.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale per la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e chiama a svolgere le funzioni di segretario verbalizzante, il direttore del GAL.

Si procede quindi con la trattazione del 1^ punto all'ODG.

Punto 1. Discussione e approvazione dei verbali della seduta del 22.01.2020, n.3.

Il Presidente chiede ai Consiglieri se abbiano verificato il contenuto del verbale trasmesso anticipatamente affinché ne potessero prendere visione. Non essendovi osservazioni, il Consiglio Direttivo ad unanimità dei presenti dichiara approvato il verbale n.3 del 22.01.2020.

Punto 2. Comunicazione del Presidente

Il Presidente fa presente ai consiglieri che un tema a lui particolarmente caro è quello del rispetto della regolamentazione in merito alla sussistenza di eventuali conflitti di interesse e chiede se in passato si sia fatta attenzione alla gestione di eventuali conflitti. I consiglieri aggiornano il presidente segnalando che sono agli atti del GAL le dichiarazioni acquisite in merito alla sussistenza di conflitti di interesse dichiarata prima dell'avvio delle attività concernenti la gestione dei bandi. Al riguardo viene confermato dal CDA che i consiglieri nel caso di conflitto lo hanno sempre dichiarato e fatto verbalizzare oltre ad essersi astenuti dalla trattazione del tema ed allontanati dalla stanza. Tale condizione ha riguardato anche le situazioni di conflitto "presunto".

Il Presidente segnala ai consiglieri che nei giorni scorsi si è svolto un incontro proficuo con il capo di gabinetto dell'ass.to a cui era stato chiesto un appuntamento in qualità di nuovo presidente del GAL.

Sempre nei giorni scorsi si è provveduto a richiedere all'ass.to un parere pro veritate in merito alla corretta interpretazione delle disposizioni attuative dei bandi a regia GAL, riguardo ai criteri di ammissibilità del beneficiario riportati sul bando 121 relativo alle attività multifunzionali. L'assessorato ha verbalmente anticipato l'esito positivo in merito al corretto operare del GAL, a cui farà seguito una nota formale.

Emerge la necessità di intensificare le attività di sportello e al contempo garantire un maggior supporto per la predisposizione dei nuovi bandi, intensificare il presidio dell'ufficio in questa fase di intensa attività e in vista dell'avvio delle attività istruttorie.

Al riguardo il direttore segnala che per l'annualità in corso è disponibile un budget che residua dall'anno precedente e che consentirebbe di implementare il numero di giornate della dott.ssa Citroni e della dott.ssa P.Murru mediante l'adozione di un atto aggiuntivo che si sottopone all'attenzione del consiglio direttivo per l'approvazione.

Il consiglio direttivo udite le esigenze manifestate ed esaminati gli atti aggiuntivi, ad unanimità dei presenti

DELIBERA

- Di autorizzare l'animatore esperto di comunicazione (dott.ssa P.Murru) e l'animatore polivalente (dott.ssa F.Citroni) allo svolgimento di un impegno lavorativo aggiuntivo per l'annualità 2020, in virtù del maggior carico di lavoro ad esse attribuito stimato rispettivamente in ulteriori 18 giornate (P.Murru) e 30 giornate (F.Citroni). La giornata lavorativa è intesa di 8 ore anche frazionabili all'occorrenza.
- Di autorizzare, ai sensi dell'art. 5 del contratto, l'integrazione del compenso dovuto al professionista per l'annualità 2020 proporzionalmente al numero di giornate aggiuntive richieste per un compenso aggiuntivo corrispondente ad ulterior:
 - o P. Murru: € 2.041,20 IVA inclusa (per aggiuntive 18 giornate) ed un corrispettivo totale per l'anno 2020 a valere sulla sottomisura 19.4 di 13.041,20 IVA e ogni altro onere fiscale e previdenziale incluso per complessive 115 giornate nel 2020.
 - o F. Citroni: € 3.402,00 IVA inclusa (per aggiuntive 30 giornate) ed un corrispettivo totale per l'anno 2020 a valere sulla sottomisura 19.4 di € 14.402,00 IVA e ogni altro onere fiscale e previdenziale incluso, per complessive 127 giornate nel 2020.

Rimane a carico del GAL l'onere di versamento per conto del professionista delle ritenute di legge, se dovute.

- Che l'atto aggiuntivo costituisce parte integrante del contratto stipulato con i professionisti di cui rappresenta un addendum, con particolare riguardo all'art.5 - Compenso. Rimangono invariate tutte le altre disposizioni. L'addendum si intende perfezionato a seguito di sottoscrizione per accettazione da parte dei professionisti;
- Di dare atto che il maggior onere di cui al presente atto aggiuntivo troverà copertura sulle risorse di cui alla Sottomisura 19.4 del PSR 2014-2020 FEASR.
- Di dare mandato al Presidente e al direttore per i rispettivi compiti di dare immediata esecuzione a quanto stabilito.

Punto 3. Bandi in corso di lavorazione e prime ipotesi di aggiornamento del complemento al PDA

Il direttore ricorda ai consiglieri che prima della pausa natalizia era pervenuta da parte della RAS una nota che riportava una richiesta ai GAL di procedere con la trasmissione dei nuovi bandi e richieste di validazione dei VCM a partire da quelli relativi alla misura 6.4.

Il GAL prima tuttavia di procedere in tale direzione necessita di un aggiornamento del complemento, fortemente ancorato alle azioni di sistema e ai relativi risultati. A tal fine il CDA da mandato alla struttura di iniziare una riflessione sulle possibili modifiche per consentire la definizione dei primi bandi, fermo restando che l'aggiornamento del complemento richiederà più interventi.

Punto 4. Comunicazioni del direttore

La dr.ssa Solinas, come anticipato nel corso del CDA del 9.01 us., conferma la propria decisione di rinunciare all'incarico di direttore, comunicata a mezzo PEC. Evidenzia che in questa fase è necessario garantire un presidio costante e una totale dedizione che sino ad ora sono sempre stati assicurati ma che nel prossimo futuro non potrebbero essere da lei garantiti per ragioni personali e familiari. Il direttore ringrazia il Presidente ed il CDA per il lavoro svolto congiuntamente, ed evidenzia l'unicità di questa esperienza sia sotto il profilo umano che professionale.

Il Presidente ed i Consiglieri si dicono tutti molto dispiaciuti per tale decisione ma comprendono le esigenze manifestate dalla dott.ssa Solinas. Ringraziano per il lavoro svolto, per la disponibilità manifestata e per i risultati ad oggi conseguiti, evidenziando che non sarà facile selezionare un nuovo direttore con pari esperienza e competenza. Oggi la struttura è ben organizzata ed il progetto del GAL è ampiamente avviato: tre azioni di sistema approvate, due progetti di cooperazione in essere, due bandi pubblicati e altri già impostati per una prossima pubblicazione, una rendicontazione delle spese pronta per essere presentata ad ARGEA per la richiesta di rimborso. Un percorso che rappresenta un ottimo presupposto e pone le basi per la miglior prosecuzione delle attività e raggiungimento dei futuri obiettivi, primi fra tutti la pubblicazione dei nuovi bandi e l'avvio delle istruttorie di quelli in scadenza.

Il Consiglio Direttivo provvederà nelle prossime sedute ad adottare gli atti conseguenti per lo svolgimento delle attività ordinarie nelle more dello scorrimento della graduatoria/nuovo bando di selezione.

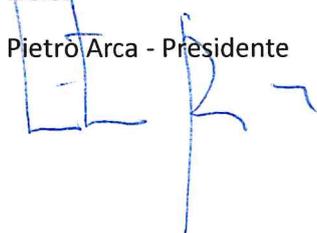
Punto 5. Varie ed eventuali

Non sussistono altri argomenti in discussione.

Esaurito l'ordine del giorno la riunione viene dichiarata conclusa alle ore 18.30.

L.C.S.

Pietro Arca - Presidente



Silvia Solinas - Direttore

Segretario Verbalizzante



