

VERBALE CONSIGLIO DIRETTIVO

Seduta del 08 Febbraio 2018 – Verbale n. 2

Il Giorno 08 del mese di Febbraio 2018 alle ore 18.00, a Norbello presso il Centro servizi “Nuraghe Losa”, si è riunito il Consiglio Direttivo dell’associazione GAL Barigadu Guilcer per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Assemblea soci: attività preparatorie.
2. Sottomisura 19.3.1 - Preparazione e realizzazione delle attività di cooperazione dei gruppi di azione locale.
3. Varie ed eventuali

Oltre al Presidente Dr. Ing. Antonello DEMELAS sono presenti alla riunione i Consiglieri: Patrizia CARTA, Aldo BUIANI, Samuel CORDA, Giovanni MASCIA, Nicola MARRAS. Il Presidente, constatata la presenza del numero legale per la validità dell’adunanza, dichiara aperta la seduta e chiama a svolgere le funzioni di segretario verbalizzante il Direttore del GAL, dr.ssa Silvia SOLINAS.

In apertura della seduta il Presidente comunica ai Consiglieri che sono presenti in sede le due animatrici recentemente selezionate che, come da richiesta del Consiglio Direttivo del 31.01 us, sono state convocate per una breve presentazione. L’invito è stato preceduto da una comunicazione trasmessa ai vincitori con richiesta di conferma di disponibilità a ricoprire l’incarico per il quale sono stati selezionati. Entrambe le animatrici hanno confermato l’interesse a svolgere l’incarico.

Si presentano al Consiglio la dr.ssa Francesca Citroni, vincitrice della selezione profilo C “Animatore polivalente”, e la dr.ssa Patrizia Murru, vincitrice della selezione per il profilo D “Animatore esperto in comunicazione”. Il Presidente ed il Direttore illustrano ai due professionisti gli elementi essenziali dell’incarico che andranno a svolgere anticipando loro che il 23 febbraio le verrà sottoposto alla firma il contratto e che l’incarico decorrerà dal 1 marzo 2018. Il Consiglio Direttivo si complimenta con le due consulenti per il risultato raggiunto e augura loro buon lavoro. La dr.ssa Citroni e la dr.ssa Murru lasciano la sala per la prosecuzione della seduta.

In apertura dei lavori il Presidente segnala la necessità di discutere della Sottomisura 19.2.1 – Azioni di sistema e della Sottomisura 19.4 – Spese di gestione e animazione, per le quali sono stati aperti i termini di presentazione della domanda di sostegno con scadenza il 28.02 pv.. Segnala inoltre al Consiglio la necessità di valutare il più intenso impegno richiesto al direttore che deve in tale fase sopperire all’assenza del RAF. Si propone l’integrazione dell’ordine del giorno.

Il Consiglio Direttivo concorda e ridefinisce l’ordine del giorno nel modo seguente:

1. Assemblea soci: attività preparatorie.
2. Sottomisura 19.3.1 - Preparazione e realizzazione delle attività di cooperazione dei gruppi di azione locale.
3. Apertura dei termini di presentazione delle domande di finanziamento/sostegno la Sottomisura 19.2.1 “Azioni di sistema”, 19.3.1 “Azioni di cooperazione”, 19.4 “Spese di Gestione e Animazione”.
4. Adeguamento dell’impegno lavorativo del Direttore.
5. Varie ed eventuali

Punto 1. Assemblea soci: attività preparatorie.

Il Presidente richiama l’attenzione dei Consiglieri sull’organizzazione dell’assemblea ordinaria a cui seguirà l’assemblea aperta al pubblico per la presentazione dei progetti formativi che il GAL Barigadu Guilcer sta promuovendo in collaborazione con i propri partner Tecnofor Srl, Artigianservice Srl, GAL Terras de Olla, in attuazione dell’Avviso POR Sardegna FSE 2014-2020 “Misure integrate tra sviluppo locale partecipativo e occupazione nell’ambito della Green & Blue economy – Linee di sviluppo progettuale 2 e 3”.

Il Consiglio Direttivo definisce le modalità organizzative dell’assemblea ordinaria a cui seguirà quella aperta al pubblico. Conclude le attività preparatorie, il Consiglio Direttivo ad unanimità dei presenti

DELIBERA

- Di approvare l'ordine del giorno dell'Assemblea ordinaria e dare mandato al Presidente e al Direttore, ciascuno per gli aspetti di propria competenza, di provvedere agli atti conseguenti;
- Di procedere alla convocazione dell'assemblea di partenariato aperta al pubblico per la presentazione dei progetti:
 - o Progetto TERRA. "Acquisizione di competenze per l'integrazione tra filiere produttive dell'Agrifood" e "Agente di sviluppo per la governance locale" attivati con i partner Agenzia formativa Tecnofor S.r.l (capofila) e GAL Terras de Olia (partner);
 - o "Mediatore dell'Agrifood" (attivato con il partner Agenzia formativa Artigianservice (capofila).

Punto 2. Sottomisura 19.3.1 - Preparazione e realizzazione delle attività di cooperazione dei gruppi di azione locale.

Il Presidente segnala ai presenti che il GAL Terras de Olia propone la costituzione di un partenariato col GAL Barigadu Guilcer per la candidatura di un progetto congiunto di cooperazione a valere sulla misura 19.3 "Azioni di cooperazione tra GAL" e che nei prossimi giorni dovrebbe svolgersi un incontro per definire l'idea progettuale su cui sviluppare l'azione. Il Consiglio Direttivo, udite le argomentazioni, da mandato al Presidente di proseguire la fase interlocutoria e adottare tutte le misure necessarie per la definizione del partenariato col GAL proponente.

Punto 3. Apertura dei termini di presentazione delle domande di finanziamento/sostegno la Sottomisura 19.2.1 "Azioni di sistema", 19.3.1 "Azioni di cooperazione", 19.4 "Spese di Gestione e Animazione".

Il Presidente segnala ai Consiglieri che sono aperti i termini per la presentazione della domanda di sostegno sulla Sottomisura 19.2 – Azioni di sistema, 19.3 – Azioni di cooperazione e 19.4 – Spese di gestione e funzionamento.

Riguardo alla sottomisura 19.2 i Consiglieri concordano sul fatto che l'assenza del complemento al PDA, che definisce nel dettaglio le azioni tracciate nel Piano d'Azione, non consente di procedere alla definizione di ipotesi per la presentazione della domanda di sostegno, la cui scadenza è programmata per il 28.02 prossimo venturo.

Riguardo alla sottomisura 19.4 "spese di gestione e animazione" in scadenza il 28.02 pv. si rende necessario adottare una serie di atti per far fronte alle immediate necessità emergenti. La scadenza interviene in un momento critico in cui il GAL sta definendo la struttura tecnica ed il proprio impianto organizzativo. Col supporto del Direttore, si è fatta un'analisi delle attività che sarebbe opportuno avviare nell'immediato. Nonostante gli intensi sforzi ed i primi importanti risultati conseguiti (tra cui la selezione della struttura tecnica, l'abilitazione ai diversi portali ANAC, INAIL, Agenzia delle Entrate, ecc., l'avvio delle procedure per la richiesta di preventivi e per l'individuazione dell'operatore per il servizio di supporto alla redazione del complemento al PDA ecc.), bisogna compiere diversi passi per il completamento dell'impianto organizzativo. È evidente come i GAL neocostituiti scontino difficoltà oggettivamente superabili con una tempistica non compatibile con le imminenti scadenze dei bandi di cui alle sottomisure 19.2, 19.3.1, 19.4. E' quindi opportuna una valutazione da parte del Consiglio in merito all'ipotesi di richiesta all'ass.to di proroga dei termini di presentazione della domanda di sostegno.

Il Presidente coglie peraltro l'occasione per segnalare la necessità di esprimersi circa i primi servizi da acquisire. Fra i più urgenti: la creazione del sito internet e immagine coordinata, la consulenza contabile e fiscale, gli acquisti di cancelleria e stampati, di materiale informatico, l'attivazione di una polizza fideiussoria per l'anticipo di contributo sulla 19.4.

Per tali attività segnala inoltre la necessità di sopperire temporaneamente all'assenza del RAF, figura comunque prevista dal PDA e per la quale si è in attesa di completare la procedura di selezione.

Il Consiglio Direttivo, udito quanto evidenziato dal Presidente e dal Direttore, e valutati i tempi stringenti delle scadenze fissate dall'Assessorato all'Agricoltura, non compatibili con l'attuale situazione del neo costituito GAL Barigadu Guilcer ad unanimità dei presenti,

DELIBERA

- Di definire una richiesta di proroga per la presentazione delle domande di sostegno sulle Misure 19.2.1-19.3.1-19.4. A tal fine da mandato al Presidente di predisporre la comunicazione da trasmettere con estrema urgenza al direttore del servizio attività territoriali dell'Assessorato all'Agricoltura.
- Di dare mandato al Direttore, compatibilmente con i tempi a disposizione e tenuto presente dell'attuale assenza del RAF, di provvedere alla predisposizione delle misure necessarie per l'acquisizione di preventivi per i servizi e forniture più urgenti, approvando la bozza di richiesta;

- Di nominare il Direttore del GAL Barigadu Guilcer RUP dei procedimenti per l'acquisizione dei beni e servizi.

Punto 4. Adeguamento dell'impegno lavorativo del Direttore.

Prima di iniziare la discussione al punto 4 dell'ordine del giorno il Direttore lascia la seduta del Consiglio. Prosegue nella verbalizzazione il Presidente.

Il Presidente evidenzia come il carico di lavoro del Direttore sin dai primi giorni di avvio delle attività sia risultato particolarmente gravoso richiedendo uno sforzo aggiuntivo non preventivato. Il Presidente illustra le numerose attività svolte nel primo mese di lavoro e i primi risultati conseguiti dalla dr.ssa Solinas, tra cui la predisposizione in tempi particolarmente ristretti della documentazione amministrativa necessaria per la presentazione della domanda di riconoscimento della personalità giuridica inoltrata all'Ufficio di Presidenza della RAS. A ciò si aggiunge la definizione dell'impianto organizzativo della struttura, l'organizzazione delle prime attività di animazione e comunicazione, l'avvio delle prime procedure di selezione dei fornitori, l'ottenimento di tutte le abilitazioni previste a norma di legge tra cui l'assolvimento degli adempimenti previsti dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione, solo per citarne alcuni. Attività che hanno portato ad un impegno professionale superiore a quello originariamente previsto di 9,5 gg indicative mese (per una media orientativa stimata di 76 ore/mese).

Il Consiglio Direttivo dopo attenta valutazione dei carichi di lavoro, degli impegni previsti per i prossimi mesi riguardo sia alle attività tecnico-amministrative che di comunicazione e animazione in capo alla direzione, e dei primi risultati conseguiti ad unanimità

DELIBERA

- Di autorizzare il Direttore allo svolgimento di un impegno orario aggiuntivo, in virtù del maggior carico di lavoro ad esso attribuito;
- Di stimare l'impegno aggiuntivo richiesto al Direttore per i prossimi mesi per l'attuazione del PDA in ulteriori 50 giornate per un numero complessivo di gg 165/anno (la giornata lavorativa è intesa di 8 ore) anche frazionabili all'occorrenza (per un impegno complessivo indicativo di 13,75gg/mese, corrispondenti ad una media orientativa di 110/h/mese anche frazionabili). Il compenso annuo complessivo viene adeguato proporzionalmente dell'importo di € 12.174,00 per un corrispettivo totale annuo di € 40.174,00 IVA ed ogni altro onere fiscale e previdenziale incluso. Rimane a carico del GAL l'onere di versamento per conto del professionista delle ritenute di legge.
- Di adeguare, con atto aggiuntivo, il contratto del Direttore che dallo stesso dovrà essere sottoscritto per accettazione;
- Di dare mandato al Presidente di adottare gli atti conseguenti;
- Di dare immediata esecutività a quanto deliberato.

Punto 5. Varie ed eventuali

In conclusione il Presidente segnala che in data 08.02.2018 è stato pubblicato il bando per la selezione del RAF del GAL Barigadu Guilcer con scadenza il 5 marzo pv.

In merito all'approvazione del verbale della seduta del 31.01.2018, si rinvia la lettura e approvazione alla prossima seduta.

Non sussistendo altri argomenti, ed esaurito l'ordine del giorno, la riunione viene dichiarata conclusa alle ore 20.00.

L.C.S.

F.to Antonello Demelas
Presidente del GAL Barigadu Guilcer

F.to Silvia Solinas
Segretario Verbalizzante