

ASSOCIAZIONE GAL BARIGADU GUILCER

Via Matteotti, angolo Via Santa Lucia (09074) – Ghilarza (OR)

Codice fiscale 01212960957 - PEC: galbarigaduguilcer@pec.it - Sito: www.galbarigaduguilcer.it

Iscritta al n. 260 del Registro regionale delle persone giuridiche di diritto privato con determinazione n.106 del 13 febbraio 2018.

VERBALE ASSEMBLEA ORDINARIA

Seduta del 13 luglio 2018 – Verbale n. 3

L'anno duemiladiciotto il giorno giovedì 13 del mese di luglio a Ghilarza, presso la Torre Aragonese in Via San Palmerio alle ore 18.30 si è riunita in seconda convocazione l'Assemblea dei soci dell'Associazione GAL Barigadu Guilcer con il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbali seduta del 23.02.2018 e del 19.04.2018
2. Bilancio d'esercizio 2017 ex art. 8 dello statuto
3. Domande di sostegno sottomisure 19.2 (azioni di sistema) e 19.4 (spese di gestione e animazione) e domande di finanziamento sottomisura 19.3 – cooperazione tra GAL.
4. Complemento al PDA.
5. Regolamento conferenza dei sindaci
6. Costituzione forum tematici e regolamento di funzionamento
7. Programmazione territoriale
8. Varie ed eventuali.

Il Presidente Antonello Demelas prende la parola e prima di dichiarare aperta la seduta, procede con la verifica delle presenze dei soci e del numero legale necessario per lo svolgimento dell'assemblea ordinaria in seconda convocazione.

Sono presenti per la parte pubblica n. 11 soci (di persona o delegati), pari al 55% dei soci pubblici, per la parte privata n. 10 soci (di persona o delegati), pari al 19% dei soci per un totale di 21 soci pari al 29% dei soci. Le presenze sono state rilevate all'arrivo dei soci nella sede e vengono riassunte nella tabella di cui all'allegato 1.

Il foglio delle presenze e le deleghe s'intendono materialmente acquisite e allegate al presente verbale, e con esso sono depositate nella sede della società.

Il Presidente Demelas alle ore 17.30, espletate le verifiche di cui sopra e la presenza di almeno un quarto più uno degli associati iscritti (tra presenze effettive e deleghe ai sensi dell'art. 17 "Sedute e deliberazioni" dello Statuto)), dichiara validamente aperta l'assemblea dei soci e inizia l'esame degli argomenti all'ordine del giorno.

➤ **OdG 1 – Approvazione verbali seduta del 23.02.2018 e del 19.04.2018**

Si procede con l'approvazione dei verbali delle due sedute precedenti.

Deliberato OdG n. 1: L'assemblea approva ad unanimità il verbale n.1 del 23.02.2018 ed il verbale n.2 del 19.04.2018.

➤ **OdG 2 – Bilancio d'esercizio 2017 ex art. 8 dello statuto**

Il Presidente illustra ai presenti, attraverso il richiamo dei contenuti della relazione del Consiglio Direttivo al bilancio consuntivo del 2017 anticipata ai soci nei giorni passati, l'attuale situazione amministrativa, economica e finanziaria del GAL. L'intento è quello di rivolgere lo sguardo alle attività compiute nel corso di

questo primo semestre di attività e al prossimo futuro che vedrà il GAL impegnato nell'attuazione del PDA e nel raggiungimento degli obiettivi prefissati, partendo dal presupposto che il PDA si propone di concorrere alla realizzazione di **tre obiettivi strategici**:

- *Rafforzamento dell'immagine e della competitività del Barigadu Guilcer sul mercato turistico e creazione di un "ecosistema turistico" in cui istituzioni, organizzazioni e imprese concorrono in modo coordinato e con reciproco vantaggio allo sviluppo dell'economia turistica e alla promozione del territorio*
- *Strutturazione, messa in rete e attivazione di conoscenze, competenze e strumenti in grado di valorizzare le qualità delle produzioni locali e di favorirne la commercializzazione.*
- *Valorizzazione della filiera della lana secondo i principi dell'economia circolare in chiave agro-ecologica e di innovazione di prodotto.*

Ricorda ai soci che a seguito del ricorso presentato al TAR conclusosi con esito positivo a favore del GAL, vi è stata una ridefinizione dei punteggi attribuiti al PDA del GAL con una conseguente rideterminazione della graduatoria di valutazione dei piani di azioni candidati (che ha permesso al GAL di posizionarsi al terzo posto), e del budget attribuito pari a € 4.032.309,00.

Come previsto dal PDA, il budget è ripartito equamente tra i due ambiti tematici "turismo sostenibile" e "sviluppo e innovazione delle filiere e dei sistemi produttivi locali" (50% per ambito), e risulta distribuito all'interno di ciascun ambito tematico nel modo seguente (decurtando dall'ammontare complessivo di € 4.032.309,00 l'importo destinato alla copertura delle spese di gestione e animazione di € 630.048 (Mis. 19.4):

AMBITI DI INTERVENTO	AZIONI CHIAVE	%	VALORI ASSOLUTI	AZIONE DI SISTEMA	BANDI
A1 - TURISMO SOSTENIBILE	1.1 VIVI BARGUI "Carta di valorizzazione"	15%	€ 510.339,15	€ 169.399,42	€ 340.939,73
	1.2 VIVI BARGUI "La donna, il lago e la storia"	35%		€ -	€ 1.190.791,35
A2 - SVILUPPO E INNOVAZIONE FILIERE E SISTEMI PRODUTTIVI LOCALI	2.1 PASSO PASSO IN FILIERA	40%	€ 1.360.904,40	€ 174.048,40	€ 1.186.856,00
	2.2 TRAMANDO S'INNOVA	10%	€ 340.226,10	€ 59.783,18	€ 280.442,92
		100%		€ 403.231,00	€ 2.999.030,00



Il Presidente continua con la descrizione delle attività poste in essere negli ultimi mesi e di quelle in fase di svolgimento ricordando l'importante obiettivo raggiunto del riconoscimento della personalità giuridica che ha consentito al GAL di vedere **confermati i criteri di ammissibilità** al finanziamento FEASR e proseguire le attività con la presentazione delle **domande di sostegno e di finanziamento** sulle sottomisure 19.2 "Azioni di sistema" – 19.3 "Azioni di cooperazione tra GAL" – 19.4 "Spese di gestione e animazione".

Superata la prima scadenza del 31 maggio 2018 entro la quale sono state presentate alla RAS le domande di sostegno:

- Mis. 19.2 – Azioni di sistema “Vivi Bargui” e “Passo passo in filiera”,
- Mis. 19.3 – Azione di cooperazione “I cammini dello spirito”
- Mis. 19.4 – Spese di funzionamento del GAL.

si avvicina la seconda scadenza, quella del 30 luglio (salvo nuove proroghe in fase di valutazione da parte dell’Ass.to), entro la quale presentare le domande di sostegno per l’azione di sistema e l’azione di cooperazione internazionale “Tramando s’innova”.

In merito all’azione di cooperazione sulla filiera della lana sussiste un problema già segnalato all’Ass.to: di fatto i partner del GAL della penisola, inizialmente individuati non sono in grado di formalizzare l’adesione al partenariato non essendo ancora attivi i bandi sulla Mis. 19.3. Si sta quindi svolgendo un lavoro complesso di ricognizione e animazione per individuare nuovi partner. Tale attività sino ad oggi ha condotto all’adesione (non ancora formalizzata) del GAL del Sarcidano e del GAL Valle Seriana e dei Laghi Bergamaschi. Sono in atto nuovi contatti tra cui quello col GAL di Lecco che ha espresso la sua intenzione ad aderire. Si auspica quindi da parte della RAS una proroga che dia margini di tempo più ampi per favorire la costituzione del partenariato e la presentazione di una progettualità più completa.

Con la presentazione dell’azione sulla filiera della lana si completerà la fase di candidatura delle azioni di sistema che rappresentano la cornice per l’attuazione della strategia del PDA e con la definizione del complemento di programmazione si completeranno gli strumenti programmatici necessari per la stesura e pubblicazione dei bandi.

Il Presidente segnala che fra le attività di maggior rilievo portate avanti dal GAL sono stati costituiti gli **organi di governance** previsti dal PDA quali la **conferenza dei sindaci** e i **forum tematici** (questi ultimi si completeranno oggi, col parere dell’assemblea a cui sarà sottoposto la richiesta di voto sui regolamenti che ne disciplinano la composizione e il funzionamento).

Nell’attesa del decreto di concessione del contributo a sostegno del funzionamento del GAL (Sottomisura 19.4) si è sviluppata, con i pochi strumenti a disposizione, un’intensa **attività di comunicazione e animazione**, attraverso la realizzazione di alcuni **strumenti e canali di informazione** particolarmente efficaci (sito web, www.galbarigaduguilcer.it, temporaneamente realizzato con sistemi open source gratuiti disponibili on-line, la news letter trasmessa alla mailing list del GAL con cadenza mensile, e i canali social FB e LinkedIn frequentemente aggiornati). Con gli strumenti di informazione e comunicazione in pochi mesi è stata promossa in modo significativo la nostra immagine acquisendo una maggior visibilità. Si tratta di strumenti a completa disposizione del partenariato, da migliorare nel tempo e utilizzare per rappresentare al meglio il territorio del Barigadu Guilcer, il suo tessuto produttivo, i suoi operatori.

Il Presidente evidenzia inoltre la sussistenza di alcune criticità (descritte nel dettaglio nella relazione di accompagnamento al bilancio):

- La prima da affrontare nell’immediato è legata all’urgente necessità di veder avviate le **attività istruttorie delle domande di sostegno** presentate sulla misura 19.4 “Spese di Gestione e animazione”, da cui dipende il funzionamento della struttura del GAL ed il suo equilibrio economico. Al momento infatti si sono dovute anticipare le risorse impiegate per il funzionamento della struttura tecnica del GAL facendo affidamento esclusivamente sulle risorse del patrimonio associativo che al più presto dovranno essere reintegrate.
- Una criticità non trascurabile è quella riconducibile alla quota di budget definita nel PDA destinata alle azioni di contesto da attuare per il tramite degli enti pubblici. Si auspica, come proposto dalla conferenza dei sindaci, che queste progettualità possano essere realizzate attraverso i fondi e gli strumenti individuati dalla Programmazione Territoriale. Questo comporterebbe una boccata d’ossigeno per il GAL che potrebbe destinare tutte le risorse ai bandi per le imprese.

- Un'ulteriore criticità, su cui fare una riflessione per individuare soluzioni condivise dal partenariato, è generata dal sostenimento di alcune spese strumentali al regolare funzionamento del GAL (quali ad esempio, interessi passivi bancari dovuti ad eventuali anticipazioni richieste per l'attuazione del PDA o per il funzionamento del GAL nell'attesa dell'erogazione dell'anticipazione sulla 19.4, coperture assicurative contro rischi per il RUP e del Consiglio Direttivo), ma non rendicontabili, da cui deriverebbe una perdita secca attualmente sanabile solo attraverso il patrimonio del GAL.

Si consideri inoltre che per le azioni di sistema di cui alla Mis 19.2 non è ammessa un'anticipazione e anche in questo caso la richiesta di forme di finanziamento alternative comporterebbe oneri non rendicontabili.

Occorre quindi pensare all'acquisizione di risorse alternative ai fondi comunitari (ad esempio attraverso possibili attività di consulenza del GAL che rientrino nei fini istituzionali, o a forme di cofinanziamento periodiche quali ad esempio introdurre l'ipotesi del versamento di una quota sociale calcolata seguendo il principio di una contribuzione differente tra la parte pubblica e per la parte privata, per costituire una riserva/fondo copertura spese di gestione.

- Altra problematica è legata alla necessaria modifica dello Statuto, più volte discussa dal CD e segnalata al partenariato, per sanare alcune carenze statutarie non rilevate e/o rilevabili in fase di costituzione del GAL: es. scelta di non nominare il revisore dei conti, eventuale gettone di presenza per i consiglieri dato atto che a seguito dell'adozione delle linee guida di attuazione della sottomisura 19.4 la RAS ha ritenuto di porre forti restrizioni non riconoscendo, ad esempio, le spese di missione se non in casi particolari, l'eventuale definizione di una quota associativa annuale che risponde al principio stabilito dallo statuto all'art. 7 che le spese per il funzionamento dell'Associazione sono coperte, fra le altre, da entrate derivanti dagli apporti dei soci.
- Non meno importante è il problema che il GAL sta attualmente affrontando di indisponibilità della sede operativa. Al riguardo il sindaco Defrassu rassicura indicando il mese di ottobre come data orientativa di consegna della stessa.
- Ancora un criticità segnalata è legata alla assenza del RAF e alla necessità di completare la selezione in tempi brevi considerate le attività in corso di competenza di tale figura, ricoperta ad interim sin dal mese di gennaio dal Direttore, con eccezione di una pausa di due mesi dovuta alla temporanea presenza dell'Ing. Lessio che dopo breve tempo dall'assunzione dell'incarico ha rassegnato le dimissioni.

Conclusa l'illustrazione della relazione di accompagnamento al bilancio, il Presidente cede la parola al Direttore del GAL, dr.ssa Silvia Solinas, per presentare il bilancio consuntivo 2017 in sostituzione del dr. Oreste Antignano, commercialista del GALBG, che ha provveduto alla redazione e che per impegni precedentemente assunti non può esser presente all'assemblea. Il bilancio, come previsto dallo statuto, è stato comunicato nei giorni scorsi ai soci e depositato in tempo utile presso la sede del GAL, oltre che esser stato pubblicato sul sito istituzionale del GAL nell'area dedicata.

Il bilancio portato all'approvazione dell'assemblea è un bilancio semplice, composto dal solo Stato Patrimoniale, Nota Integrativa e Rendiconto Finanziario, ma privo del Conto Economico non sussistono costi di esercizio ma soli costi di costituzione e impianto capitalizzati pari a € 7.000,00. Tale condizione è peraltro riconducibile al fatto che il GAL con la sua struttura tecnica è operativo in modo effettivo da gennaio 2018.

A seguito di una esaustiva argomentazione si procede alle operazioni di voto.

Deliberato OdG n.2: *L'assemblea approva all'unanimità il bilancio del 2017 del GAL Barigadu Guilcer e delibera di procedere in una prossima seduta, che si auspica possa svolgersi entro la fine del mese di settembre, alla valutazione delle variazioni da apportare allo statuto a seguito della proposta che sarà presentata dal Consiglio Direttivo ai soci.*

➤ **OdG 3 - Domande di sostegno sottomisure 19.2 (azioni di sistema) e 19.4 (spese di gestione e animazione) e domande di finanziamento sottomisura 19.3 – cooperazione tra GAL.**

Il Presidente dopo una breve sintesi delle attività in corso di svolgimento propedeutiche alla fase attuativa del PDA illustra ai presenti le azioni di sistema previste dal Piano d'Azione frutto di un lungo percorso partecipativo ed espressione della volontà dei soci ed i relativi quadri finanziari inerenti le domande di sostegno.

Azioni di sistema (Mis. 19.2)

Mis. 19.2 - VIVI BARGUI	COSTO (IVA e oneri fiscali inclusi)	DESCRIZIONE VOCI DI SPESA
Costi del personale e/o consulenti	29.992,00	Struttura tecnica e consulenti
Attività di informazione, pubblicità e produzione di materiale informativo	14.255,70	Materiale tipografico
Realizzazione di studi ricerche e indagini	36.600,00	SDF Ufficio di destination management + SDF rete museale
Elaborazione e realizzazione del piano di comunicazione	65.991,48	Piano di marketing+marca territoriale+strumenti multimediali
Organizzazione di seminari, convegni, workshop, incontri informativi	22.560,24	Evento
TOTALE AZIONE 19.2 - 1	169.399,42	

Mis. 19.2 - PASSO PASSO IN FILIERA	COSTO (IVA e oneri fiscali inclusi)	DESCRIZIONE VOCI DI SPESA
Costi del personale e/o consulenti	19.084,00	Struttura tecnica e consulenti
Attività di informazione, pubblicità e produzione di materiale informativo	29.219,00	Materiale tipografico
realizzazione di studi ricerche e indagini	24.400,00	SDF Ufficio di destination management + SDF rete museale
Elaborazione e realizzazione del piano di comunicazione	14.688,80	Piano di marketing+marca territoriale+strumenti multimediali
Organizzazione di seminari, convegni, workshop, incontri informativi	86.656,60	Evento
TOTALE AZIONE 19.2 - 2	174.048,40	

Mis. 19.2 - TRAMANDO S'INNOVA	COSTO STIMATO suscettibile di variazioni (IVA e oneri fiscali inclusi)	DESCRIZIONE VOCI DI SPESA
Costi del personale e/o consulenti	11.844,48	Struttura tecnica e consulenti
Spese per prestazioni di servizi	47.938,70	Studi e Linee guida, educational tour
TOTALE AZIONE 19.2 - 3	59.783,18	

Azioni di cooperazione (Mis. 19.3)

Il Presidente prosegue con l'illustrazione delle azioni di cooperazione.

Mis. 19.3 - CAMMINI DELLO SPIRITO	COSTO (IVA e oneri fiscali inclusi)

Costi pre sviluppo	2.000,59
Costi del personale e/o consulenti	21.260,13
Costi derivanti dai servizi di consulenza	8.501,97
elaborazione e realizzazione del piano di comunicazione	8.201,89
organizzazione di study visit	10.000,00
TOTALE AZIONE 19.3 - Cammini dello spirito	49.964,58

Mis. 19.3 – TRAMANDO S’INNOVA	COSTO (IVA e oneri fiscali inclusi)
Costi pre sviluppo	6.096,00
Costi di attuazione	73.902,37
TOTALE AZIONE 19.3 - Cammini dello spirito	79.998,37

Interviene il Sindaco di Boroneddu, Fabrizio Miscali, che chiede il perché del budget così esiguo destinato alle azioni di cooperazione. Risponde il Presidente ricordando che le azioni di cooperazione riguardano lo studio, lo scambio di buone pratiche, le conoscenze di nuovi mercati e non prevedono alcun intervento strutturale. Il quadro finanziario riportato nello schema e sottoposto all’approvazione dell’assemblea riguarda esclusivamente le risorse che il bando per il finanziamento delle azioni di cooperazione riconosce a ciascun GAL a seconda del ruolo svolto nel progetto di partner o di capofila. Di fatto i progetti di cooperazione hanno una portata finanziaria più ampia che dipende dal numero di partner che partecipano al progetto. Ad esempio nel caso del progetto “I Cammini dello Spirito” il budget in capo al GAL BG che vi partecipa in qualità di partner è di € 50.000,00, ma la portata finanziaria complessiva dell’intervento a cui partecipano complessivamente 7 GAL è di € 380.000,00. Nel progetto “Tramando s’innova” il Gal Barigadu Guilcer avrà il ruolo di capofila ed in caso di finanziamento il budget ad esso riconoscibile sarebbe di massima € 80.000,00. Ad oggi non è possibile stimare il valore complessivo del progetto non conoscendo attualmente il numero di partner che vi aderiranno.

Spese di gestione e animazione (Mis. 19.4)

Mis. 19.4 - SPESE DI GESTIONE E ANIMAZIONE	COSTO (IVA e oneri fiscali inclusi)
Struttura tecnica minima	367.176,33
PM d'Ambito	72.000,00
Figure ausiliarie di supporto al PDA	77.026,99
Forniture di beni e servizi	98.226,92
Spese economato	5.128,00
Spese bancarie e assicurative	2.089,76
Quote associative	8.400,00
TOTALE AZIONE 19.4	630.048,00

Il budget della Mis. 19.4 è ripartito tra spese di gestione e animazione secondo quanto stabilito nel PDA:

Mis. 19.4 - SPESE DI GESTIONE E ANIMAZIONE	%	COSTO (IVA e oneri fiscali inclusi)
--	---	--

Spese di gestione	51,89%	326.952,71
Spese di animazione	48,11%	303.095,29
TOTALE 19.4	100%	630.048,00

A seguito di un'approfondita disamina si procede alle operazioni di voto.

Deliberato OdG n.3: *L'assemblea approva all'unanimità:*

- *Le azioni di sistema (Sotto Misura 19.2) e di cooperazione (Sotto Misura 19.3) secondo quanto illustrato dal Presidente e rispondente ai contenuti delle domande di sostegno presentate e/o in fase di presentazione.*
- *I quadri finanziari delle diverse azioni di sistema (Sotto Misura 19.2) e di cooperazione (Sotto Misura 19.3) del GAL Barigadu Guilcer.*
- *Il quadro finanziario ed il budget complessivo disponibile a valere sull'azione di sistema "Tramando s'innova" (Sotto Misura 19.2) autorizzando il CD all'eventuale variazione del budget attribuito alle singole voci di costo per effetto dei preventivi attualmente in fase di acquisizione.*
- *Il quadro finanziario della sottomisura 19.4 "Spese di gestione e animazione del GAL" e la relativa domanda di sostegno.*

L'assemblea dei soci prende atto che nel corso della fase attuativa i budget e le azioni potranno subire aggiustamenti che si renderanno opportuni e funzionali per l'efficiente ed efficace realizzazione del PDA.

➤ **OdG n.4 - Complemento al PDA.**

Il Presidente presenta gli sviluppi inerenti alla realizzazione del complemento al PDA curato dalla società Telos.

Si sta lavorando al completamento del complemento al PDA per riuscire ad arrivare in tempi celeri alla pubblicazione dei primi bandi per le imprese. Al riguardo va tuttavia segnalato che la pubblicazione dei bandi è strettamente connessa all'attuazione delle azioni di sistema che ne rappresentano la cornice, condizionate nell'avvio dal completamento delle attività istruttorie della RAS e dalla risoluzione delle problematiche finanziarie esposte all'OdG n.2.

➤ **OgG n.5 - Regolamento conferenza dei sindaci**

Il Presidente presenta la Conferenza dei Sindaci quale organo di governo del GALBG previsto dal PDA e dallo Statuto, con funzione di impulso, finalizzato ad agevolare i rapporti tra GAL e gli enti pubblici che ne fanno parte. La Conferenza è funzionale all'efficace coordinamento degli attori locali, tenendo conto che serve sia una forte coesione tra GAL e Amministrazioni locali, sia un potenziamento delle collaborazioni tra pubblico e privato per rafforzare la capacità di networking e lo sviluppo di azioni integrate.

Il Presidente illustra la valenza e l'utilità di tale organo di governance e procede alla breve descrizione del regolamento di funzionamento della Conferenza (preventivamente comunicato ai soci e già illustrato ai sindaci che ne fanno parte).

STRUTTURA del REGOLAMENTO

Articolo 1 - Oggetto e finalità del Regolamento

Articolo 2 - Sede della Conferenza dei Sindaci.

- Articolo 3 - Composizione della Conferenza dei Sindaci
- Articolo 4 - Attribuzioni della Conferenza dei Sindaci
- Articolo 5 - Presidente della Conferenza dei Sindaci
- Articolo 6 - Attribuzioni del Presidente della Conferenza dei Sindaci
- Articolo 7 - Segreteria della Conferenza dei Sindaci
- Articolo 8 - Convocazione della Conferenza dei Sindaci
- Articolo 9 - Avviso di convocazione
- Articolo 10 - Ordine del giorno
- Articolo 11 - Pubblicità delle sedute
- Articolo 12 - Validità delle sedute
- Articolo 13 - Validità delle deliberazioni
- Articolo 14 - Modifiche del Regolamento
- Articolo 15 - Disposizioni finali

Descritta in maniera esaustiva la struttura del regolamento approvato in Consiglio Direttivo nella seduta del 13.06 us, si procede alle operazioni di voto.

Deliberato OdG n.5: *L'assemblea approva all'unanimità il regolamento della conferenza dei sindaci del GAL Barigadu Guilcer.*

➤ OdG n.6 - Costituzione forum tematici e regolamento di funzionamento

Il Presidente ed il Direttore del GAL presentano ai soci le modalità di costituzione e funzionamento dei due forum tematici, organi di governance previsti dall'art 26 dello statuto.

I forum sono tavoli tematici di discussione, lavoro e impulso, composti da coloro che manifestano l'interesse ad aderire. I Forum sono inizialmente costituiti da coloro che in fase di candidatura del PDA hanno manifestato l'adesione. Sono aperti a coloro che vogliono farne parte e che esprimono il loro intento ad aderire secondo la modulistica resa disponibile da GAL. L'adesione è formalizzata in assemblea.

I due forum sono:

- **Forum A1** – Turismo sostenibile;
- **Forum A2** – Sviluppo e innovazione delle filiere agroalimentari Inclusione sociale

I Forum possono riunirsi ed operare secondo due modalità:

- **On-site:** si tratta di tavoli tematici di discussione che, a seguito di apposita convocazione, si riuniscono nella sede operativa del GAL Barigadu Guilcer (salvo particolari esigenze).
- **On-line:** si tratta di una community che discuterà sulla piattaforma web nell'area dedicata sul sito del GAL (una volta istituita).

I tavoli di lavoro sono permanenti e aperti e si pongono finalità e obiettivi:

FINALITA'

- Migliorare la progettazione, l'efficacia e la coerenza degli interventi;
- Raccogliere le varie esigenze dei diversi attori coinvolti nei progetti previsti dal PdA del GAL, col fine di rendere gli stessi più funzionali e rispondenti alle esigenze degli utenti e dei diversi attori coinvolti;
- Fornire importanti feedback al GAL, anche in termini di monitoraggio dell'efficacia delle azioni in corso di realizzazione.

OBIETTIVI

- Seguire l'attuazione degli interventi dell'ambito di riferimento;
- Costituire, allargare e mantenere la rete a sostegno dell'attività istituzionale del GAL;

- Verificare i risultati delle azioni dei progetti del PdA.
- Esprimere ai sensi dell'art.26 dello statuto un parere ai fini della predisposizione dei Bilanci preventivi (limitatamente ai componenti del forum-soci del GAL).

Del regolamento che si sottopone all'assemblea per l'approvazione fa parte integrante l'elenco dei soggetti che in fase di candidatura al PDA hanno manifestato l'interesse ad aderire ai Forum.

Descritta in maniera esaustiva la struttura del regolamento si procede alle operazioni di voto.

Deliberato OdG n.6: L'assemblea approva all'unanimità

- *Il regolamento dei Forum tematici del GAL Barigadu Guilcer e relativi allegati, integrato con le precisazioni esplicitate in assemblea riguardo alle modalità di costituzione e funzionamento (artt. 2 e 3).*

➤ **OdG n.7 - Programmazione territoriale**

Il Presidente porta a conoscenza dell'assemblea del percorso articolato che si sta compiendo per la definizione del progetto strategico territoriale del Barigadu Guilcer. Si è conclusa la fase di ascolto che il Centro di Programmazione Regionale ha promosso per accogliere le istanze del territorio, successivamente alla fase di candidatura della manifestazione di interesse. È ora importante definire le linee di intervento da attivare senza trascurare la necessità di garantire una coerenza tra il PDA del GAL e il PST nell'ambito di una strategia di sviluppo locale unitaria.

La conferenza dei sindaci del 27 giugno è pervenuta alle seguenti conclusioni:

- I sindaci hanno condiviso l'importanza di una contestuale attuazione del PST del Barigadu Guilcer col PDA del GAL garantendo una sinergia tra fondi SIE nell'ambito di un'unica strategia di sviluppo territoriale integrato.
- Si è preso atto dello stato di attuazione del PDA e della presentazione, avvenuta di recente, delle domande di sostegno per la realizzazione delle azioni di sistema a regia diretta GAL. Tali azioni rappresentano la cornice per lo sviluppo del PDA del GAL e dei relativi ambiti di intervento (ovvero l'ambito 1 – Turismo sostenibile e l'ambito 2 “Sviluppo e innovazione delle filiere e dei sistemi produttivi locali”) che si intersecano col Progetto di Sviluppo Territoriale (PST).
- Si è preso atto della esiguità delle risorse finanziarie a valere sul fondo FEASR rese disponibili per l'attuazione del PDA che limita la possibilità di realizzazione degli interventi rivolti alla creazione delle condizioni di contesto favorevoli ad accogliere lo sviluppo di un prodotto turistico identitario e integrato e al contempo garantire il potenziamento del tessuto imprenditoriale;
- Si è convenuto che, nella misura possibile, gli interventi finalizzati allo sviluppo delle condizioni di contesto, siano proposti per il finanziamento a valere su risorse Extra Leader.
- In merito richiesta di individuare dei referenti tecnici del progetto, la Conferenza dei sindaci ha dato mandato al Presidente dell'Unione dei Comuni del Guilcer e al Presidente del GAL Barigadu Guilcer di interloquire col CRP anche col supporto delle proprie strutture tecniche di riferimento, onde proseguire nella definizione della fase di co-progettazione. Al riguardo il referente tecnico dell'Unione dei Comuni per le attività connesse al PST, è la dr.ssa Marta Battaglia (assistenza tecnica Telos), mentre per il GAL Barigadu Guilcer il referente tecnico è la dr.ssa Silvia Solinas, direttore del GAL.

Infine nella riunione con sindaci appena conclusasi, col supporto delle strutture tecniche di riferimento, si è illustrato l'ipotesi di quadro sinergico degli interventi a valere sul PDA e di quelli a valere sul PST.

Nell'ambito del PST, il passo successivo e necessario è la definizione del Quadro di Progetto, all'interno del quale saranno inseriti, in coerenza con i tematismi individuati e tenuto conto delle priorità e risorse disponibili, gli interventi proposti dal territorio. Una volta stabilito col gruppo tecnico di lavoro del CRP il quadro logico di progetto, questo sarà illustrato alla presenza dei responsabili di azione delle singole linee di finanziamento che daranno indicazioni al territorio sulla fattibilità e finanziabilità degli interventi proposti. Da quel momento il territorio lavorerà alle schede intervento sulla base di un format che verrà messo a disposizione del CRP, e tenuto conto delle linee di indirizzo condivise, saranno inviate al Centro Regionale di Programmazione in modo che le esaminerà per poi procedere ad una valutazione di coerenza programmatica e definizione di una convenzione attuativa.

Si auspica di poter riuscire a chiudere al più presto questa fase di consultazione con il CRP per poi meglio definire il quadro puntuale degli interventi del PDA ed avere maggiore chiarezza anche rispetto alla definizione delle risorse da destinare ai bandi GAL che attualmente, non contemplerebbero l'attuazione col PDA degli interventi di cui alle Mis. 7 del PSR relativo ad interventi infrastrutturali attuati dagli enti pubblici.

Si sottopone pertanto al parere dell'assemblea, da esprimersi col voto, la scelta di destinare le risorse del PDA inerenti i bandi a regia GAL alle azioni a sostegno del tessuto produttivo e individuare risorse finanziarie extra Leader (es. FESR ed FSC attraverso il PST, oppure FEASR per le azioni a regia RAS) l'attuazione degli interventi di contesto previsti dal PDA attuabili dagli enti pubblici. Al riguardo i sindaci segnalano che il territorio del GAL risulterebbe escluso dagli ammessi a partecipare al bando a regia regionale a valere sulla misura 7.6 del PSR attualmente aperto, pertanto sarebbe auspicabile, considerata l'impossibilità di attuazione dei relativi interventi con le risorse del GAL, di inserimento dei comuni del territorio tra quelli candidabili. A tal fine si dà mandato al Presidente di effettuare una verifica presso l'Ass.to all'agricoltura su tale possibilità.

Conclusa la discussione e valutati attentamente le ipotesi di piena attuabilità della strategia di sviluppo territoriale, si procede con le operazioni di voto.

Deliberato OdG n.7: L'assemblea approva all'unanimità

- *L'ipotesi destinare le risorse del PDA inerenti i bandi a regia GAL alle azioni a sostegno del tessuto produttivo e attuare con risorse extra Leader (es. FESR ed FSE a valere sul PST – Progetto di Sviluppo Territoriale; FEASR bandi a regia RAS ecc) l'attuazione degli interventi di natura infrastrutturale e di contesto attuabili dagli enti pubblici.*

➤ **OdG n.8 – Varie ed eventuali**

Non vi sono altri argomenti da sottoporre all'attenzione dell'assemblea.

Conclusa la disamina dei punti all'odg e terminate le operazioni di voto, l'assemblea ordinaria dei soci si chiude alle ore 20.00.

LCS

Dr. Ing Antonello Demelas
Presidente

Dr.ssa Silvia Solinas
Direttore – Segretario Verbalizzante

ALLEGATO 1 – Presenze e deleghe.

N.	Denominazione socio pubblico	Presenza Ass. Soci	Delega
1	Unione Comuni del Barigadu		
2	Unione Comuni del Guilcer	X	
3	Comune Abbasanta		X
4	Comune Aidomaggiore		
5	Comune Ardauli		
6	Comuni Bidonì	X	
7	Comune Boroneddu	X	
8	Comune Busachi		
9	Comune Fordongianus		
10	Comune Ghilarza	X	
11	Comune Neoneli		
12	Comune Norbello		X
13	Comune Nughedu S.Vittoria		
14	Comune Paulilatino		X
15	Comune Samugheo	X	
16	Comune Sedilo	X	
17	Comune Soddì	X	
18	Comune Sorradile		
19	Comune Tadasuni	X	
20	Comune Ula Tirso		

TOT SOCI PUBBLICI	20
TOT PRESENZE	11
TOT DELEGHE	3
% PRESENZE	55%

N.	Denominazione socio privato	Presenza Ass. Soci	delega
1	Ass.ne "Teatro instabile"		
2	Ass.ne Avis comunale Samugheo		
3	Ass.ne culturale "Collegiu"		
4	Ass.ne turistica Pro Loco Ardauli		
5	Ass.ne turistica Pro Loco Bidoni		
6	Carta Franca		
7	Carta Luisa		
8	COOPDUE società cooperativa		
9	Cooperativa Sant'Isidoro	X	
10	Cooperativa sociale L'Arca		
11	Cooperativa sociale Studio e Progetto 2		
12	Corda Samuel		
13	Fadda Daniel		
14	Fondazione "Teatro Grazia Deledda"		
15	Frongia Giovanna		
16	Frongia Maurizio	X	
17	Graphts di Loi Francesco		
18	Manca Angelo Raffaele	X	
19	Marras Nicola	X	
20	Mele Simona		
21	Meloni Irene	X	
22	Mugheddu Giovanna		
23	Olisay		
24	Paleotur soc. coop		
25	Pische Angela e Lina		
26	Sardynia Touring International snc		
27	Tatti Franco		
28	Tatti Simone		
29	Urru Vilma		
30	Frongia Giovanna		
31	Agriturismo "Sa Tanchitta" di Ula Tirso		
32	Agus Salvatore	X	
33	Archeotour società cooperativa		
34	Arion srl	X	
35	Ass.ne culturale Animamente Territorio		X
36	Ass.ne culturale Cointrotza	X	
37	Ass.ne culturale teatrale s' Istentu		
38	Ass.ne turistica Pro Loco Boroneddu "San Lorenzo"		
39	Ass.ne turistica Pro Loco di Samugheo		
40	Casula Salvatore		
41	Coop. Soc. "Perda Maiore" di Ula Tirso		
42	Cooperativa sociale Digitabile ONLUS		
43	Cooperativa sociale Malokis		
44	Cooperativa sociale Onoai		
45	GMG srl semplificata		
46	Hibris s.r.l.s.	X	
47	Manca Melziade		
48	Azienda agricola S'Antunna		
49	Panificio F.Ili Carta di Carta Anna Maria		
50	Pinna Rafaele & Figli snc		
51	Piras Serafino		
52	Tolu Michele		

TOT SOCI PRIVATI	52
TOT PRESENZE	10
TOT DELEGHE	1
% PRESENZE	19%

TOT SOCI	72
TOT PRESENZE	21
TOT DELEGHE	5
% PRESENZE	29%