
ASSOCIAZIONE GAL BARIGADU GUILCER

Via Matteotti, angolo Via Santa Lucia (09074) – Ghilarza (OR)

Codice fiscale 01212960957 - PEC: galbarigaduguilcer@pec.it - Sito: www.galbarigaduguilcer.it

Iscritta al n. 260 del Registro regionale delle persone giuridiche di diritto privato con determinazione n.106 del 13 febbraio 2018.

Determinazione n.42 del 18.12.2020

Liquidazione di spesa

Oggetto: *Compenso prestazione professionale Francesca Citroni – Direttore Facente Funzioni del GAL Barigadu Guilcer. Liquidazione compenso fatture n.7 e n.9 bimestri LUGLIO-AGOSTO e SETTEMBRE-OTTOBRE 2020. Sottomis. 19.4 – FEASR PSR Sardegna 2014-2020 – CUP: H59F18000870009*

La sottoscritta Francesca Citroni, in qualità di DIRETTORE facente funzioni

- VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sui fondi SIE;
- VISTO il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR);
- VISTA la determinazione della Direzione Generale Servizio Sviluppo dei territori e delle comunità rurali dell'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro Pastorale n. 21817/1349 del 23 dicembre 2015 che approva il "Bando per la selezione dei GAL e delle strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo", così come modificata con successiva determinazione n. 2013/53 del 15 febbraio 2016 e con determinazione n. 5906-152 del 26 aprile 2016 di approvazione del bando modificato;
- VISTA la deliberazione del 19 settembre 2016 con la quale l'Assemblea del Partenariato del costituendo GAL BARIGADU GUILCER approva la proposta di PdA e la partecipazione del GAL al bando per la selezione dei GAL e delle strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo (PSR Sardegna 2014/2020);
- VISTA la determinazione del Direttore del Servizio Sviluppo dei territori e delle comunità rurali – Direzione Generale;
- Ass.to Agricoltura e riforma agro-pastorale n. 16532-550 del 28 Ottobre 2016 con la quale è stata approvata la graduatoria di merito dei Piani di Azione (PdA) ammessi a finanziamento, ed assegnate le risorse finanziarie ad ognuno dei Piani di Azione tra cui il PDA del GAL Barigadu Guilcer e la successiva determinazione del 12.02.2018 di rideterminazione graduatoria Piani di azione approvata con determinazione n. 16532/550 del 28 ottobre 2016;
- VISTA la Misura 19 del Programma di Sviluppo Rurale 2014 – 2020 ("Sostegno allo sviluppo locale LEADER - CLLD- sviluppo locale di tipo partecipativo), ed in particolare, la Sottomisura 19.4 che finanzia il sostegno dei costi gestione e animazione dei Gruppi di Azione Locale;
- VISTA la determinazione n. 10640/263 del 24 maggio 2017, con la quale è stato approvato il "Manuale delle procedure attuative e parametri per la determinazione dei costi di riferimento" della sottomisura 19.4 del PSR 2014/2020 così come modificato con successiva determinazione N. 18831-541 del 9 ottobre 2017;
- VISTA la determinazione n. 3232-99 del 06 marzo 2018 di attribuzione definitiva delle risorse per le spese di gestione e animazione, sub misura 19.4 del PSR Sardegna 2014/2020;

- VISTA la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali che fissa i massimali di costo



Fondo europeo agricolo
per lo sviluppo rurale:
l'Europa investe nelle zone rurali



per la rendicontazione a costi reali delle risorse umane;

- VISTI i contenuti del paragrafo 7 del PDA attinente la “Capacità tecnico amministrativa della struttura proponente”;
- VISTA la delibera del 28.02.2020 con la quale il Consiglio Direttivo ad unanimità dei presenti ha nominato la dott.ssa Citroni Francesca, già “Animatore polivalente” del GAL Barigadu Guilcer dal 01.03.2018, direttore facente funzioni per il tempo necessario all’espletamento della procedura di selezione del direttore;
- VISTO il regolamento interno adottato dall’Assemblea dei Soci del GAL Barigadu Guilcer approvato nella sua versione aggiornata il 19.12.2019;
- DATO ATTO della determinazione di concessione del contributo n. 990 del 22/02/2019 e relativa check list istruttoria emanata dal Direttore del Servizio territoriale competente di Oristano dell’Agenzia ARGEA Sardegna, di cui alla domanda di sostegno n.AGEA.ASR.2018.0594265 CUP H59F18000870009 PSR RAS 2014-2020, Mis. 19, Sottomisura 19.4 “Sostegno alla gestione e all’animazione territoriale del GAL”, a favore del GAL Barigadu Guilcer;
- DATO ATTO Del quadro finanziario analitico delle spese a valere sulla Mis. 19, Sottomisura 19.4 “Sostegno alla gestione e all’animazione territoriale del GAL”, approvato con determinazione di concessione del contributo n. 990 del 22/02/2019 e relativa check list istruttoria emanata dal Direttore del Servizio territoriale competente di Oristano dell’Agenzia ARGEA Sardegna, che prevede fra le spese che trovano copertura nella sottomisura 19.4 le spese inerenti le figure professionali (tra cui il direttore) della struttura tecnica;

CONSIDERATO/A

- Il contratto di prestazione professionale sottoscritto in data 03.07.2020 con efficacia immediata per il tempo necessario all’espletamento della procedura di selezione del direttore con la dr.ssa Francesca Citroni per l’importo mensile di € 1.376,64 IVA e ogni altro onere incluso per un impegno lavorativo mensile di 84,67 ore/mese;
- Le fatture n. 7 del 15.12.2020 di € **2.647,38 €** e n. 9 del 15.12.2020 di € **2.647,38 €** presentate dalla dott.ssa Francesca Citroni per le attività svolte in qualità di direttore facente funzioni del GALBG rispettivamente per i bimestri di LUGLIO-AGOSTO 2020 e SETTEMBRE-OTTOBRE 2020;
- I report delle attività prestate rispettivamente nei bimestri di LUGLIO-AGOSTO 2020 e SETTEMBRE-OTTOBRE 2020 sulla base dei quali si è provveduto ad effettuare il riscontro in merito all’avvenuta prestazione del servizio per il periodo di riferimento.
- Che il servizio erogato dal professionista per il periodo LUGLIO-AGOSTO 2020 ha richiesto l’impegno di 21,16 giornate di lavoro (8 ore/giornata anche frazionabili per un numero complessivo di 169,32 ore) e per il periodo SETTEMBRE-OTTOBRE 2020 ha richiesto l’impegno di 21,16 giornate di lavoro (8 ore/giornata anche frazionabili per un numero complessivo di 169,32 ore);

DATO ATTO che

- Il servizio è stato prestato conformemente alla prescrizioni contrattuali ed è pertanto regolare.
- Il DURC del professionista è regolare.
- Il costo (come da contratto) è pari a € 130,08 per giornata (e il costo orario è pari a € 16,26).
- Il professionista, come da dichiarazione acquisita agli atti il 31.12.2018 prot. n.569 opera secondo un regime forfettario per il quale non è dovuta l’IVA né la ritenuta d’acconto;
- L’importo dovuto al professionista per la prestazione relativa al bimestre di LUGLIO-AGOSTO 2020 è pari a €

2.647,38 €;

- L'importo dovuto al professionista per la prestazione relativa al bimestre di SETTEMBRE-OTTOBRE 2020 è pari a € **2.647,38 €**.

SENTITO il parere favorevole del Presidente protempore;

RITENUTO doveroso provvedere alla liquidazione delle ricevute in argomento.

Per le motivazioni indicate in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate,

DETERMINA

1. Di liquidare le fatture:
 - n. 7 del 15.12.2020 per prestazione professionale di Direttore facente funzioni riferibile al bimestre LUGLIO-AGOSTO, dott.ssa Francesca Citroni, per un totale di € **2.647,38 €** (netto liquidato al professionista € **2.647,38**);
 - n. 9 del 15.12.2020 per prestazione professionale di Direttore facente funzioni riferibile al bimestre SETTEMBRE-OTTOBRE, dott.ssa Francesca Citroni, per un totale di € **2.647,38** (netto liquidato al professionista € **2.647,38**);
2. Di dare atto che la spesa riferita alle fatture: n. 7 - 2020 di € **2.647,38** (IVA e ogni altro onere incluso) e n.9 - 2020 di € **2.647,38** (IVA e ogni altro onere incluso), emesse dalla dott.ssa Francesca Citroni sono imputate alla Sottomisura 19.4 – “Sostegno alla gestione e all’animazione territoriale del GAL” – PSR RAS 2014- 2020;
3. Di dare atto che la presente determinazione, comportando liquidazione della spesa, è trasmessa al Responsabile Amministrativo e Finanziario ad interim, dr. Pietro Cossu , per i prescritti controlli sugli atti di liquidazione, affinché ne accerti la regolarità e si possa procedere al pagamento con addebito di pari importo sul conto con IBAN IT14W0101585610000070038524 intestato al professionista per il pagamento dei corrispettivi;
4. Di dare immediata esecutività alla presente deliberazione.

GHILARZA, 18 Dicembre 2020

Il Direttore facente funzioni del GAL Barigadu Guilcer
Dott.ssa Francesca Citroni – Firma digitale

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICO – AMMINISTRATIVA e FINANZIARIA

Visto quanto nella presente determina, e accertata la regolarità tecnico amministrativa e finanziaria, si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO

Dott. Pietro Cossu

