

---

# ASSOCIAZIONE GAL BARIGADU GUILCER

Via Matteotti, angolo Via Santa Lucia (09074) – Ghilarza (OR)

Codice fiscale 01212960957 - PEC: [galbarigaduguilcer@pec.it](mailto:galbarigaduguilcer@pec.it) - Sito: [www.galbarigaduguilcer.it](http://www.galbarigaduguilcer.it)

Iscritta al n. 260 del Registro regionale delle persone giuridiche di diritto privato con determinazione n.106 del 13 febbraio 2018.

---

## Determinazione n.13 del 21.05.2021

### Liquidazione di spesa

Oggetto: *Compenso prestazione professionale Francesca Citroni – Direttore del GAL Barigadu Guilcer. Liquidazione compenso fatture n.1 e n.2 bimestri GENNAIO-FEBBRAIO/MARZO-APRILE 2021. Sottomis. 19 .4 – FEASR PSR Sardegna 2014-2020 – CUP: H59F18000870009*

La sottoscritta Francesca Citroni, in qualità di DIRETTORE

- VISTO Il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sui fondi SIE;
- VISTO il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR);
- VISTA la determinazione della Direzione Generale Servizio Sviluppo dei territori e delle comunità rurali dell'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro Pastorale n. 21817/1349 del 23 dicembre 2015 che approva il "Bando per la selezione dei GAL e delle strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo", così come modificata con successiva determinazione n. 2013/53 del 15 febbraio 2016 e con determinazione n. 5906-152 del 26 aprile 2016 di approvazione del bando modificato;
- VISTA la deliberazione del 19 settembre 2016 con la quale l'Assemblea del Partenariato del costituendo GAL BARIGADU GUILCER approva la proposta di PdA e la partecipazione del GAL al bando per la selezione dei GAL e delle strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo (PSR Sardegna 2014/2020);
- VISTA la determinazione del Direttore del Servizio Sviluppo dei territori e delle comunità rurali – Direzione Generale;
- Ass.to Agricoltura e riforma agro-pastorale n. 16532-550 del 28 Ottobre 2016 con la quale è stata approvata la graduatoria di merito dei Piani di Azione (PdA) ammessi a finanziamento, ed assegnate le risorse finanziarie ad ognuno dei Piani di Azione tra cui il PDA del GAL Barigadu Guilcer e la successiva determinazione del 12.02.2018 di rideterminazione graduatoria Piani di azione approvata con determinazione n. 16532/550 del 28 ottobre 2016;
- VISTA la Misura 19 del Programma di Sviluppo Rurale 2014 – 2020 ("Sostegno allo sviluppo locale LEADER - CLLD- sviluppo locale di tipo partecipativo), ed in particolare, la Sottomisura 19.4 che finanzia il sostegno dei costi gestione e animazione dei Gruppi di Azione Locale;
- VISTA la determinazione n. 10640/263 del 24 maggio 2017, con la quale è stato approvato il "Manuale delle procedure attuative e parametri per la determinazione dei costi di riferimento" della sottomisura 19.4 del PSR 2014/2020 così come modificato con successiva determinazione N. 18831-541 del 9 ottobre 2017;
- VISTA la determinazione n. 3232-99 del 06 marzo 2018 di attribuzione definitiva delle risorse per le spese di gestione e animazione, sub misura 19.4 del PSR Sardegna 2014/2020;
- VISTA la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali che fissa i massimali di costo per la rendicontazione a costi reali delle risorse umane;



Fondo europeo agricolo  
per lo sviluppo rurale:  
l'Europa investe nelle zone rurali



- VISTI i contenuti del paragrafo 7 del PDA attinente la “Capacità tecnico amministrativa della struttura proponente”;
- VISTA la delibera di cui al verbale del 28.02.2020 con la quale il CD ha approvato lo schema del nuovo bando di selezione del Direttore tecnico e gli allegati che ne costituiscono parte integrante;
- VISTA la delibera di cui al verbale del 11.12.2020, con la quale il CD ha dichiarato vincitore della selezione e nominato il Direttore tecnico del GAL Barigadu Guilcer la dott.ssa Francesca Citroni;
- VISTA la delibera di cui al verbale n.17 del 21.12.2021, con la quale il CD proroga il contratto di prestazione professionale di Direttore tecnico del Gal Bariadu Guilcer alla dott.ssa Francesca Citroni fino al 31.12.2021;
- VISTO il regolamento interno adottato dall’Assemblea dei Soci del GAL Barigadu Guilcer approvato nella sua versione aggiornata il 19.12.2019;
- DATO ATTO della determinazione di concessione del contributo n. 990 del 22/02/2019 e relativa check list istruttoria emanata dal Direttore del Servizio territoriale competente di Oristano dell’Agenzia ARGEA Sardegna, di cui alla domanda di sostegno n.AGEA.ASR.2018.0594265 CUP H59F18000870009 PSR RAS 2014-2020, Mis. 19, Sottomisura 19.4 “Sostegno alla gestione e all’animazione territoriale del GAL”, a favore del GAL Barigadu Guilcer;
- DATO ATTO Del quadro finanziario analitico delle spese a valere sulla Mis. 19, Sottomisura 19.4 “Sostegno alla gestione e all’animazione territoriale del GAL”, approvato con determinazione di concessione del contributo n. 990 del 22/02/2019 e relativa check list istruttoria emanata dal Direttore del Servizio territoriale competente di Oristano dell’Agenzia ARGEA Sardegna, che prevede fra le spese che trovano copertura nella sottomisura 19.4 le spese inerenti le figure professionali (tra cui il direttore) della struttura tecnica;

#### **CONSIDERATO/A**

- Il contratto di prestazione professionale sottoscritto in data 30.12.2020 con efficacia sino al 1.01.2021 con la dr.ssa Francesca Citroni per l’importo complessivo di € 31.652,00 IVA e ogni altro onere incluso per un impegno lavorativo per l’intervallo di tempo che va dal 1 gennaio 2021 al 31 dicembre 2021 di n.130 giornate da intendersi 8 ore/giornata, anche frazionabili) di 88 ore/mese;
- La fattura n. 2 del 21.05.2021 di € 5.356,34 presentata dalla dott.ssa Francesca Citroni per le attività svolte in qualità di direttore del GALBG per il bimestre GENNAIO-FEBBRAIO 2021;
- La fattura n. 3 del 21.05.2021 di € 5.356,34 presentata dalla dott.ssa Francesca Citroni per le attività svolte in qualità di direttore del GALBG per il bimestre GENNAIO-FEBBRAIO 2021;
- I report delle attività prestate nei periodi GENNAIO-FEBBRAIO 2021 e MARZO-APRILE 2021 sulla base dei quali si è provveduto ad effettuare il riscontro in merito all’avvenuta prestazione del servizio per il periodo di riferimento.
- Che il servizio erogato dal professionista per il bimestre GENNAIO-FEBBRAIO 2021 ha richiesto l’impegno di 22 giornate di lavoro (8 ore/giornata anche frazionabili per un numero complessivo di 176 ore) e per il bimestre MARZO-APRILE 2021 ha richiesto l’impegno di 22 giornate di lavoro (8 ore/giornata anche frazionabili per un numero complessivo di 176 ore);

#### **DATO ATTO che**

- Il servizio è stato prestato conformemente alle prescrizioni contrattuali ed è pertanto regolare.
- Il DURC del professionista è regolare.
- Il costo (come da contratto) è pari a € 243,47 per giornata (e il costo orario è pari a € 30,43).

- Il professionista, come da dichiarazione acquisita agli atti il 18.12.2020 prot. n.363 opera secondo un regime forfettario per il quale non è dovuta l'IVA né la ritenuta d'acconto;
- L'importo dovuto al professionista per la prestazione relativa al bimestre GENNAIO-FEBBRAIO 2021 è pari a € **5.356,34 €**;
- L'importo dovuto al professionista per la prestazione relativa al bimestre MARZO-APRILE 2021 è pari a € **5.356,34 €**;

**SENTITO** il parere favorevole del Presidente protempore;

**RITENUTO** doveroso provvedere alla liquidazione delle ricevute in argomento.

*Per le motivazioni indicate in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate,*

#### DETERMINA

1. Di liquidare la fattura n. 2 del 21.05.2021 per prestazione professionale di Direttore riferibile al bimestre GENNAIO-FEBBRAIO 2021 per un totale di **5.356,34 €**; (netto liquidato al professionista **5.356,34 €**);
2. Di liquidare la fattura n. 3 del 21.05.2021 per prestazione professionale di Direttore riferibile al bimestre MARZO-APRILE 2021 per un totale di **5.356,34 €**; (netto liquidato al professionista **5.356,34 €**);
3. Sottomisura 19.4 – “Sostegno alla gestione e all’animazione territoriale del GAL” – PSR RAS 2014- 2020;
4. Di dare atto che la presente determinazione, comportando liquidazione della spesa, è trasmessa al Responsabile Amministrativo e Finanziario ad interim, dr. Pietro Cossu , per i prescritti controlli sugli atti di liquidazione, affinché ne accerti la regolarità e si possa procedere al pagamento con addebito di pari importo sul conto con IBAN IT14W010158561000070038524 intestato al professionista per il pagamento dei corrispettivi;
5. Di dare immediata esecutività alla presente deliberazione.

GHILARZA, 21 Maggio 2021

Il Direttore del GAL Barigadu Guilcer  
Dott.ssa Francesca Citroni – Firma digitale

#### **PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICO – AMMINISTRATIVA e FINANZIARIA**

Visto quanto nella presente determina, e accertata la regolarità tecnico amministrativa e finanziaria, si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO

Dott. Pietro Cossu

