

---

# ASSOCIAZIONE GAL BARIGADU GUILCER

Via Matteotti, angolo Via Santa Lucia (09074) – Ghilarza (OR)

Codice fiscale 01212960957 - PEC: [galbarigaduguilcer@pec.it](mailto:galbarigaduguilcer@pec.it) - Sito: [www.galbarigaduguilcer.it](http://www.galbarigaduguilcer.it)

Iscritta al n. 260 del Registro regionale delle persone giuridiche di diritto privato con determinazione n.106 del 13 febbraio 2018.

---

## Determinazione n.40 del 19.09.2018

**Oggetto: Liquidazione di spesa. Compenso prestazione professionale Direttore del GAL Barigadu Guilcer. Luglio/agosto 2018. Sottomis. 19.4 – PSR Sardegna 2014-2020.**

### IL DIRETTORE

- VISTO Il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sui fondi SIE;
- VISTO il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR);
- VISTA la determinazione della Direzione Generale Servizio Sviluppo dei territori e delle comunità rurali dell'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro Pastorale n. 21817/1349 del 23 dicembre 2015 che approva il "Bando per la selezione dei GAL e delle strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo", così come modificata con successiva determinazione n. 2013/53 del 15 febbraio 2016 e con determinazione n. 5906-152 del 26 aprile 2016 di approvazione del bando modificato;
- VISTA la deliberazione del 19 settembre 2016 con la quale l'Assemblea del Partenariato del costituendo GAL BARIGADU GUILCER approva la proposta di PdA e la partecipazione del GAL al bando per la selezione dei GAL e delle strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo (PSR Sardegna 2014/2020);
- VISTA la determinazione del Direttore del Servizio Sviluppo dei territori e delle comunità rurali – Direzione Generale – Ass.to Agricoltura e riforma agro-pastorale n. 16532-550 del 28 Ottobre 2016 con la quale è stata approvata la graduatoria di merito dei Piani di Azione (PdA) ammessi a finanziamento, ed assegnate le risorse finanziarie ad ognuno dei Piani di Azione tra cui il PDA del GAL Barigadu Guilcer e la successiva determinazione del 12.02.2018 di rideterminazione graduatoria Piani di azione approvata con determinazione n. 16532/550 del 28 ottobre 2016;
- VISTA la Misura 19 del Programma di Sviluppo Rurale 2014 – 2020 ("Sostegno allo sviluppo locale LEADER - CLLD-sviluppo locale di tipo partecipativo), ed in particolare, la Sottomisura 19.4 che finanzia il sostegno dei costi gestione e animazione dei Gruppi di Azione Locale;
- VISTA la determinazione n. 10640/263 del 24 maggio 2017, con la quale è stato approvato il "Manuale delle procedure attuative e parametri per la determinazione dei costi di riferimento" della sottomisura 19.4 del PSR 2014/2020 così come modificato con successiva determinazione N. 18831-541 del 9 ottobre 2017;
- VISTA la determinazione n. 3232-99 del 06 marzo 2018 di attribuzione definitiva delle risorse per le spese di gestione e animazione, sub misura 19.4 del PSR Sardegna 2014/2020;
- VISTA la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali che fissa i massimali di costo per la rendicontazione a costi reali delle risorse umane.
- VISTA la determinazione del Direttore del Servizio Sviluppo dei territori e delle comunità rurali n. 20834–640 del 8 novembre 2017 del 27/09/2017 di apertura dei termini di presentazione per la presentazione delle domande di sostegno per la Sottomisura 19.4.
- VISTI i contenuti del paragrafo 7 del PDA attinente la "Capacità tecnico amministrativa della struttura proponente;

- VISTA la delibera del 06.12.2017 con la quale il Consiglio Direttivo ad unanimità dei presenti approva in via definitiva la graduatoria di merito dichiarando vincitore per il profilo A “Direttore” la dr.ssa Silvia Solinas, nominandola Direttore del GAL Barigadu Guilcer con decorrenza dal 01.01.2018.
- VISTO il Regolamento Interno del GAL BARIGADU GUILCER approvato con delibera del Consiglio Direttivo n. 16 del 10 Aprile 2018 e dall’assemblea dei soci il 19.04.2018;

### PRESO ATTO

- Della delibera adottata dal CD del GALBG del 07.12.2018 di conferimento di incarico e impegno di spesa per € 28.000 IVA e ogni altro onere incluso per l’anno 2018;
- Della delibera adottata dal CD del GALBG n.7 del 08.02.2018 di adeguamento dell’impegno lavorativo del direttore ed il conseguente atto aggiuntivo col quale viene adeguato il numero di giornate richieste al professionista (numero complessivo giornate per il 2018 di 165) per lo svolgimento della prestazione con conseguente adeguamento proporzionale del compenso che per l’anno 2018 diviene pari a € 40.174,00.
- Della fattura n.4/18 del 19.09.2018 di importo lordo pari a € 6.695,67 presentata dalla dr.ssa Silvia Solinas per le attività svolte in qualità di Direttore del GALBG nel bimestre luglio-agosto 2018;
- Del report delle attività prestate nel bimestre luglio/agosto 2018 sulla base del quale è stato effettuato il riscontro in merito all’avvenuta prestazione del servizio per il periodo di riferimento.
- Che il servizio erogato dal professionista per il periodo luglio-agosto 2018 ha richiesto l’impegno di 27,5 giornate lavoro (8 ore/giornata anche frazionate per un numero complessivo di 220 ore);

### DATO ATTO che

- Il servizio è stato prestato conformemente alle prescrizioni contrattuali ed è pertanto regolare.
- Il DURC del professionista è regolare.
- Il costo per giornata (come da contratto) è pari a € 243,47878 (e il costo orario è pari a € 30,43484) onnicomprensivo di IVA e oneri fiscali e previdenziali.
- l’ammontare del compenso lordo da liquidare è pari a € 6.695,67 (di cui € 5.277,16 base imponibile, € 211,09 contributi INPS 4% a titolo di rivalsa, € 1.207,42 per IVA al 22%);

**SENTITO** il parere favorevole del Presidente che procederà al pagamento;

**RITENUTO** doveroso provvedere alla liquidazione delle ricevute in argomento.

*Per le motivazioni indicate in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate,*

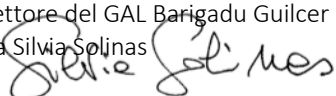
### DETERMINA

1. Di **liquidare** la fattura n.4/18 del 19/09/2018 per prestazione professionale del direttore, dr.ssa S. Solinas, per un totale lordo di € 6.695,67 (netto liquidato al professionista € 5.598,02 + ritenuta di acconto € 1.097,65 che il GAL verserà all’erario in qualità di sostituto d’imposta);

2. **Di dare atto** che la spesa riferita alla fattura n. 4/18 di € 6.695,67 IVA inclusa emessa dalla dr.ssa Silvia Solinas è imputata alla Sottomisura 19.4 – “Sostegno alla gestione e all’animazione territoriale del GAL” – PSR RAS 2014-2020;
3. Di **dare atto** che nelle more del trasferimento delle competenze al nuovo RAF, la presente determinazione, comportando liquidazione della spesa, è trasmessa al Responsabile Amministrativo e Finanziario pro tempore come da delibera n.30bis del Consiglio Direttivo del 13.06.2018, per i prescritti controlli sugli atti di liquidazione, affinché ne accerti la regolarità e si possa procedere al pagamento con addebito di pari importo sul conto corrente bancario con **IBAN IT57R0347501605CC0010336931** intestato al professionista per il pagamento dei corrispettivi;
4. Di dare immediata esecutività alla presente deliberazione.

Sassari, 19 Settembre 2018

Il Direttore del GAL Barigadu Guilcer  
Dr.ssa Silvia Solinas



**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICO – AMMINISTRATIVA**

Visto quanto nella presente delibera si esprime parere favorevole

Ghilarza 19/09/2018

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO  
PROTEMPORE  
Dr.ssa Silvia Solinas

