

Determinazione n.27 del 21.07.2018

Oggetto: Liquidazione di spesa. Compenso prestazione professionale Responsabile Amministrativo Finanziario (RAF) del GAL Barigadu Guilcer. Aprile/maggio 2018.

IL DIRETTORE

- VISTO Il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sui fondi SIE;
- VISTO il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR);
- VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 51/7 del 20 ottobre 2015, concernente il Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020, “Preso d’atto della Decisione di approvazione da parte della Commissione Europea e composizione del Comitato di Sorveglianza”;
- VISTA la determinazione della Direzione Generale Servizio Sviluppo dei territori e delle comunità rurali dell’Assessorato dell’Agricoltura e Riforma Agro Pastorale n. 21817/1349 del 23 dicembre 2015 che approva il “Bando per la selezione dei GAL e delle strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo”, così come modificata con successiva determinazione n. 2013/53 del 15 febbraio 2016 e con determinazione n. 5906-152 del 26 aprile 2016 di approvazione del bando modificato;
- VISTA la deliberazione del 19 settembre 2016 con la quale l’Assemblea del Partenariato del costituendo GAL BARIGADU GUILCER approva la proposta di PdA e la partecipazione del GAL al bando per la selezione dei GAL e delle strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo (PSR Sardegna 2014/2020);
- VISTA la determinazione del Direttore del Servizio Sviluppo dei territori e delle comunità rurali – Direzione Generale – Ass.to Agricoltura e riforma agro-pastorale n. 16532-550 del 28 Ottobre 2016 con la quale è stata approvata la graduatoria di merito dei Piani di Azione (PdA) ammessi a finanziamento, ed assegnate le risorse finanziarie ad ognuno dei Piani di Azione tra cui il PDA del GAL Barigadu Guilcer e la successiva determinazione del 12.02.2018 di rideterminazione graduatoria Piani di azione approvata con determinazione n. 16532/550 del 28 ottobre 2016;
- VISTA la Misura 19 del Programma di Sviluppo Rurale 2014 – 2020 (“Sostegno allo sviluppo locale LEADER - CLLD-sviluppo locale di tipo partecipativo), ed in particolare, la Sottomisura 19.4 che finanzia il sostegno dei costi gestione e animazione dei Gruppi di Azione Locale;
- VISTA la determinazione n. 10640/263 del 24 maggio 2017, con la quale è stato approvato il “Manuale delle procedure attuative e parametri per la determinazione dei costi di riferimento” della sottomisura 19.4 del PSR 2014/2020 così come modificato con successiva determinazione N. 18831-541 del 9 ottobre 2017;
- VISTA la determinazione n. 3232-99 del 06 marzo 2018 di attribuzione definitiva delle risorse per le spese di gestione e animazione, sub misura 19.4 del PSR Sardegna 2014/2020;
- VISTA la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali che fissa i massimali di costo per la rendicontazione a costi reali delle risorse umane.
- VISTA la determinazione del Direttore del Servizio Sviluppo dei territori e delle comunità rurali n. 20834–640 del 8 novembre 2017 del 27/09/2017 di apertura dei termini di presentazione per la presentazione delle domande di sostegno per la Sottomisura 19.4.

- VISTI i contenuti del paragrafo 7 del PDA attinente la “Capacità tecnico amministrativa della struttura proponente;
- VISTA la delibera del 10.04.2018 con la quale il Consiglio Direttivo ad unanimità dei presenti approva in via definitiva la graduatoria di merito dichiarando vincitore per il profilo B “Responsabile Amministrativo Finanziario” il primo classificato, nominandolo RAF del GAL Barigadu Guilcer con decorrenza dal 11.04.2018 data di sottoscrizione del contratto.
- VISTO il Regolamento Interno del GAL BARIGADU GUILCER approvato con delibera del Consiglio Direttivo n. 16 del 10 Aprile 2018 e dall’assemblea dei soci il 19.04.2018;
- VISTO il quadro finanziario della Mis. 19.4 così come approvato dal CD in data 28.05.2018, per la presentazione della domanda di sostegno, e dall’assemblea dei soci in data 13 luglio us.
- VISTA la delibera n. 26 del CD del 13.06.2018 con la quale il CD ha preso atto delle dimissioni comunicate dal RAF, Ing. Lessio in data 06.06.2018, ns. prot. n. 348 e trasferite le competenze ad interim al Direttore.

PRESO ATTO

- Che il contratto di prestazione professionale del RAF del GAL BG decorre dal 01.04.2013 e si è concluso in data 13.06 a seguito della presa d’atto e accettazione da parte del CD della comunicazione di recesso dal contatto da parte del RAF;
- Della delibera adottata dal CD del GALBG n.15 del 10.04.2018 di conferimento di incarico e impegno di spesa per € 18.000 IVA e ogni altro onere incluso per l’intera durata della prestazione professionale;
- Della fattura n.2/18 del 26.06.2018, dell’importo lordo di € 2.999,30 presentata dall’Ing. Alessandro Lessio per il compenso spettante per le attività svolte nel periodo 11.04-13.06.2018 in qualità di RAF del GALBG;
- Della report sul servizio prestato nel bimestre aprile maggio 2018 sul quale si è provveduto ad effettuare il riscontro in merito all’avvenuta prestazione del servizio per il periodo di riferimento.

DATO ATTO che:

- Il servizio è stato prestato conformemente alla prescrizioni contrattuali ed è pertanto regolare.
- Il DURC del professionista è regolare.
- Il costo (come da contratto) è pari a € 180,00 per giornata (e il costo orario è pari a € 22,50) onnicomprensivo di IVA e altri oneri fiscali e previdenziali.
- Il professionista, come da dichiarazione acquisita agli atti il 11.04.2018 prot. n.66, opera secondo un regime IVA ordinario;
- l’ammontare del compenso lordo da liquidare è pari a € 3.000,00 (con arrotondamento in difetto) ma che la fattura viene emessa per un importo di € 2.999,30 (di cui € 2.363,89 base imponibile, € 94,56 contributi INARCASSA, € 540,86 per IVA al 22%) per effetto di un arrotondamento in difetto;

SENTITO il parere favorevole del Presidente che procederà al pagamento;

RITENUTO doveroso provvedere alla liquidazione delle ricevute in argomento.

Per le motivazioni indicate in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate,

DETERMINA

1. Di **imputare** la spesa riferita alla fattura n. 2/18 di € 2.999,30 emessa dall'Ing. Lessio alla Mis. 19.4.1 "Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL", PSR 2014-2020;
2. Di **liquidare** la fattura n.2/18 del 13/03/2018 per prestazione professionale Ing. Alessandro Lessio per un totale lordo di € 2.999,30 (netto liquidato al professionista € 2 526,53 + ritenuta di acconto € 472,78 che il GAL verserà all'erario in qualità di sostituto d'imposta);
3. Di **dare atto** che nelle more della selezione e trasferimento delle competenze al nuovo RAF, la presente determinazione, comportando liquidazione della spesa, è trasmessa al Responsabile Amministrativo e Finanziario pro tempore come da delibera n.30bis del Consiglio Direttivo del 13.06.2018, Direttore dr.ssa Silvia Solinas, per i prescritti controlli sugli atti di liquidazione, affinché ne accerti la regolarità e si possa procedere al pagamento con addebito di pari importo sul conto con **IBAN IT86C0308301608000000052020** intestato al professionista per il pagamento dei corrispettivi.;
4. Di dare immediata esecutività alla presente deliberazione.

Sassari, 21 Luglio 2018

Il Direttore del GAL Barigadu Guilcer
Dr.ssa Silvia Solinas – Firma digitale

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICO – AMMINISTRATIVA

Visto quanto nella presente delibera si esprime parere favorevole

Ghilarza 20/07/2018

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
PROTEMPORE
Dr.ssa Silvia Solinas