

Determinazione n. 04 del 10.01.2018

Oggetto: *Liquidazione di spesa. Compenso prestazione professionale dott.ssa Rita Mameli, RAF del GAL Barigadu Guilcer. Bimestre Novembre/Dicembre 2018. Sottomisura 19.4 – PSR Sardegna 2014 - 2020.*

IL DIRETTORE

- VISTO Il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sui fondi SIE;
- VISTO il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR);
- VISTA la determinazione della Direzione Generale Servizio Sviluppo dei territori e delle comunità rurali dell'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro Pastorale n. 21817/1349 del 23 dicembre 2015 che approva il "Bando per la selezione dei GAL e delle strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo", così come modificata con successiva determinazione n. 2013/53 del 15 febbraio 2016 e con determinazione n. 5906-152 del 26 aprile 2016 di approvazione del bando modificato;
- VISTA la deliberazione del 19 settembre 2016 con la quale l'Assemblea del Partenariato del costituendo GAL BARIGDU GUILCER approva la proposta di PdA e la partecipazione del GAL al bando per la selezione dei GAL e delle strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo (PSR Sardegna 2014/2020);
- VISTA la determinazione del Direttore del Servizio Sviluppo dei territori e delle comunità rurali – Direzione Generale Ass.to Agricoltura e riforma agro-pastorale n. 16532-550 del 28 Ottobre 2016 con la quale è stata approvata la graduatoria di merito dei Piani di Azione (PdA) ammessi a finanziamento, ed assegnate le risorse finanziarie ad ognuno dei Piani di Azione tra cui il PDA del GAL Barigadu Guilcer e la successiva determinazione del 12.02.2018 di rideterminazione graduatoria Piani di azione approvata con determinazione n. 16532/550 del 28 ottobre 2016;
- VISTA la determinazione n. 3232-99 del 06 marzo 2018 di attribuzione definitiva delle risorse per le spese di gestione e animazione, sub misura 19.4 del PSR Sardegna 2014/2020;
- VISTA la Misura 19 del Programma di Sviluppo Rurale 2014 – 2020 ("Sostegno allo sviluppo locale LEADER - CLLD-sviluppo locale di tipo partecipativo), ed in particolare, la Sottomisura 19.4 che finanzia il sostegno dei costi gestione e animazione dei Gruppi di Azione Locale;
- VISTA la determinazione n. 10640/263 del 24 maggio 2017, con la quale è stato approvato il "Manuale delle procedure attuative e parametri per la determinazione dei costi di riferimento" della sottomisura 19.4 del PSR 2014/2020 così come modificato con successiva determinazione N. 18831-541 del 9 ottobre 2017;
- VISTA la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali che fissa i massimali di costo per la rendicontazione a costi reali delle risorse umane.
- VISTI i contenuti del paragrafo 7 del PDA attinente la "Capacità tecnico amministrativa della struttura proponente;
- VISTA la delibera del 01.08.2018 con la quale il Consiglio Direttivo ad unanimità dei presenti approva in via definitiva la graduatoria di merito dichiarando vincitore per il profilo B Responsabile Amministrativo Finanziario la dott.ssa Rita Mameli, nominandola Responsabile Amministrativo e Finanziario del GAL Barigadu Guilcer con decorrenza dal 03.09.2018.
- VISTO il Regolamento Interno del GAL BARIGADU GUILCER approvato con delibera del Consiglio Direttivo n. 16 del 10 Aprile 2018 e dall'assemblea dei soci il 19.04.2018;

PRESO ATTO

- Della delibera adottata dal CD del GALBG n. 13 del 01.08.2018 di conferimento di incarico del RAF e impegno di spesa a valere sulla Mis. 19.4 – FEASR 2014-2020;
- Del contratto di prestazione professionale sottoscritto per l'importo di € 6.007,50 per l'anno 2018 IVA e ogni altro onere incluso per un impegno lavorativo di 267 ore di lavoro (8 ore giornata) nel 2018 per il periodo intercorrente dalla data di sottoscrizione del contratto a quella di scadenza del 31.12.2018 (4 mesi);
- Della fattura n.1/19 del 09.01.2019 di € 3.015,00. presentata dalla dott.ssa Rita Mameli per le attività svolte in qualità di Responsabile Amministrativo Finanziario (Raf) del GALBG per il bimestre Novembre-Dicembre 2018;
- Del report delle attività prestate nel bimestre Novembre-Dicembre 2018 sulla base del quale si è provveduto ad effettuare il riscontro in merito all'avvenuta prestazione del servizio per il periodo di riferimento.
- Che il servizio erogato dal professionista per il periodo Novembre-Dicembre 2018 ha richiesto l'impegno di 16 giornate lavoro e 6 ore (8 ore/giornata anche frazionate per un numero complessivo di 134 ore);

DATO ATTO che

- Il servizio è stato prestato conformemente alla prescrizioni contrattuali ed è pertanto regolare.
- Il DURC del professionista è regolare.
- Il costo (come da contratto) è pari a € 180,00 per giornata (e il costo orario è pari a € 22,50).
- Il professionista, come da dichiarazione acquisita agli atti il 08.08.2018 prot. n.422, opera secondo un regime forfettario per il quale non è dovuta l'IVA né la ritenuta d'acconto;
- L'importo dovuto al professionista per la prestazione relativa al bimestre di Novembre-Dicembre 2018 è pari a € 3.015,00;

SENTITO il parere favorevole del Presidente che procederà al pagamento;

RITENUTO doveroso provvedere alla liquidazione delle ricevute in argomento.

Per le motivazioni indicate in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate,

DETERMINA

1. Di liquidare la fattura emessa in formato elettronico n.01/19 del 09/01/2019 per prestazione professionale del Responsabile Amministrativo e Finanziario dott.ssa Rita Mameli, per un totale lordo di € 3.015,00 (netto liquidato al professionista che opera in regime forfettario € 3.015,00);
2. Di dare atto che la spesa riferita alla fattura n. 01/19 di € 3.015,00 IVA inclusa emessa dalla dott.ssa Rita Mameli è imputata alla Sottomisura 19.4 – "Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL" – PSR RAS 2014-2020;
3. Di dare atto che la presente determinazione, comportando liquidazione della spesa, è trasmessa al Responsabile Amministrativo e Finanziario per i prescritti controlli sugli atti di liquidazione, affinché ne accerti la regolarità e si possa procedere al pagamento con addebito di pari importo sul conto con IBAN IT 25G0200848821000000362112 (come da nuovo modulo sulla tracciabilità dei flussi finanziari comunicato dal professionista in data 10.01.2019 ns.

prot. n.6/2019) intestato al professionista per il pagamento dei corrispettivi;

4. Di dare immediata esecutività alla presente deliberazione.

Norbello, 10 Gennaio 2019

Il Direttore del GAL Barigadu Guilcer
Dr.ssa Silvia Solinas – Firma digitale

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICO – AMMINISTRATIVA e FINANZIARIA

Visto quanto nella presente determina, e accertata la regolarità tecnico amministrativa e finanziaria, si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO
Dr.ssa Rita Mameli