**PdA GAL BARIGADU GUILCER – Azione chiave 1.1**

**Vivi Bargui! Carta di Valorizzazione territoriale e strutturazione ecoturistica del Barigadu Guilcer**

| **BANDO PUBBLICO GAL** **REG UE 1305/2013, Art. 19** |
| --- |

**Sottomisura: 19.2- Sostegno all'esecuzione degli interventi nell’ambito della strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo**

**INTERVENTO 19.2.16.3.1.1.2 – “Cooperazione per lo sviluppo, promozione e commercializzazione dell’offerta turistica rurale del Barigadu Guilcer”**

**Codice Univoco Bando: da attribuire nelle more della validazione dei VCM da parte dell’OP AGEA e dell’apertura del bando dematerializzato sul SIAN**

**Allegato A – Formulario del piano di progetto**

1. **SOMMARIO DEL PROGETTO**

| **Titolo progetto:** |  |
| --- | --- |
| **Acronimo:** |  |
| **Denominazione del soggetto capofila:** |  |
| **Forma giuridica dell’aggregazione:** |  |
| **Durata del progetto (mesi)** |  |
| **Obiettivi** |  |
| **Costo del Progetto** |  |
| **Contributo richiesto** |  |

1. **TITOLO DEL PROGETTO E ACRONIMO**

|  |
| --- |

##

## Forma di costituzione dell’aggregazione

*(L’aggregazione deve costituirsi in una delle forme associative previste dalle norme in vigore e previste dal bando all’art. 5*).



## Quadro generale del partenariato

[*Aggiungere tante righe quanti sono i componenti. Indicare il soggetto CAPOFILA e i partner coinvolti effettivamente nel progetto (PP)]*

| **Denominazione Partner** | **Tipologia di soggetto** *(vedi art\_\_\_\_.)* | **Settore di attività** (agricolo, agroalimentare, turistico o artigiano) | **Ruolo nel progetto** |
| --- | --- | --- | --- |
|
| CAPOFILA |  |  |  |  |
| PP1 |  |  |  |  |
| PP2 |  |  |  |  |
| PP3 |  |  |  |  |
| PPn |  |  |  |  |

##

## Quadro dettagliato del partenariato

**Partner CAPOFILA**

*Anagrafica*

| **Denominazione:** |  |
| --- | --- |
| **Codice iscrizione CCIAA****(se pertinente):** |  |
| **Indirizzo (indicare sede legale e operativa, se diversa):** |  |
| **Comune:** |  |
| **CAP:** |  |
| **Provincia:** |  |
| **Telefono:** |  |
| **Email:** |  |
| **PEC:** |  |
| **Codice Fiscale:** |  |
| **Partita IVA:** |  |
| **Sito Web (se disponibile):** |  |

Dati del legale rappresentante

| **Cognome:** |  |
| --- | --- |
| **Nome:** |  |
| **Telefono:** |  |
| **Email:** |  |
| **PEC:** |  |
| **Codice Fiscale:** |  |

**Dati del referente del Progetto**

| **Cognome:** |  |
| --- | --- |
| **Nome:** |  |
| **Telefono:** |  |
| **Email:** |  |
| **PEC:** |  |
| **Codice Fiscale:** |  |

## Ruolo e attività del capofila nel progetto



## Breve presentazione del soggetto capofila con particolare attenzione all’esperienza maturata sulle tematiche oggetto del progetto



## Partner effettivi (PP.E) (NB aggiungere una sottosezione per ogni soggetto partner del progetto)

*Anagrafica*

| **Denominazione:** |  |
| --- | --- |
| **Codice iscrizione CCIAA:** |  |
| **Codice ATECO** |  |
| **Indirizzo (indicare sede legale e operativa, se diversa):** |  |
| **Comune:** |  |
| **CAP:** |  |
| **Provincia:** |  |
| **Telefono:** |  |
| **Email:** |  |
| **PEC:** |  |
| **Codice Fiscale:** |  |
| **Partita IVA:** |  |
| **Sito Web (se disponibile):** |  |

## Ruolo e attività del soggetto partner nel progetto



## Breve presentazione del soggetto partner con particolare attenzione all’esperienza maturata sulle tematiche oggetto del progetto



1. **DESCRIZIONE DEL PROGETTO**

## Contesto di riferimento

*(Definizione* del contesto di riferimento e problematiche/fabbisogni che si intendono affrontare con indicazione dei prodotti - servizi interessati al progetto*)*



## Obiettivi del progetto

*(*Obiettivi generali, finalità del progetto e risultati attesi*)*

## Individuazione dei destinatari del progetto

## Coerenza del progetto con le finalità di cui all’Art. 4 del bando

## Requisiti professionali del personale dipendente, non dipendente, consulenti e collaboratori: inserire breve descrizione delle figure previste in relazione all’analisi dei fabbisogni, riportando titoli di studio richiesti, esperienze e/o abilitazione professionale.

## Descrivere la forma aggregativa preesistente inclusa nell’aggregazione.

## Costo complessivo del progetto

##  Indicare i dati finanziari del progetto derivanti dalla somma delle attività previste. Di ogni costo deve risultare chiara la necessità e lo stretto collegamento con le attività descritte.

| **INTERVENTI AMMISSIBILI** |
| --- |
| **Fasi del progetto** | **Spese per il personale dipendente** | **Spese per il personale non dipendente** | **Missioni** | **Consulenze esterne e altri servizi** | **Spese generali** | **IVA** | **Totale** | **% Sul totale progetto** |
| *1. costituzione di un partenariato che coinvolga i principali portatori di interesse territoriali*  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *2. redazione del progetto*  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *3. costituzione formale dell’aggregazione (qualora non già costituita al momento della presentazione della domanda di sostegno)*  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *4. realizzazione delle attività previste dal progetto, descrivendo le tipologie di intervento previste* |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *5. presentazione e divulgazione dei risultati* |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOTALE** |  |  |  |  |  |  |  |  |

## Sintesi Previsione di spesa

## Indicare sinteticamente quali spese devono essere affrontate a fronte del finanziamento erogato

| **Tipologia di spesa** | **Imponibile €** | **IVA €** | **Totale €** | **Contributo richiesto €** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Costi Relativi alla realizzazione del progetto |  |  |  |  |
| Spese generali |  |  |  |  |
| Totale |  |  |  |  |

## Costo complessivo ripartito per ogni singolo partner

|  | **P1** | **P2** | **P3** | **Pn** | **TOTALE** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *1. costituzione di un partenariato che coinvolga i principali portatori di interesse territoriali;*  |  |  |  |  |  |
| *2. redazione del progetto;*  |  |  |  |  |  |
| *3. costituzione formale dell’aggregazione (qualora non già costituita al momento della presentazione della domanda di sostegno);*  |  |  |  |  |  |
| *4. realizzazione delle attività previste dal progetto, descrivendo le tipologie di intervento previste;*  |  |  |  |  |  |
| *5. presentazione e divulgazione dei risultati.* |  |  |  |  |  |

## Quadro riepilogativo dei costi del personale dipendente

| PROFILI DEL PERSONALE CHE SI INTENDE IMPIEGARE | PARTNER DI RIFERIMENTO | LINEA DI ATTIVITA’ | N.ORE/EDICATE | STIMA DEL COSTO ORA(Vedi paragrafo 9.1 del bando) | Contratto di riferimento | COSTO COMPLESSIVO |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Esempio N. 1 coordinatore*  | *P1* | *A1, A2, A3* | *n. 200* | *19,21* | *Contratto commercio II livello* | *€ 3.842,00* |
| *N. 1 impiegato amministrativo*  | *P3* | *A2* | *n.300* | *14,18* | *Contratto commercio IV livello* | *€ 4.254,00* |
| *……* |  |  |  |  |  |  |
|  | **TOTALE** |  | €  |

## Quadro riepilogativo del personale non dipendente

| PROFILI DEL PERSONALE CHE SI INTENDE IMPIEGARE | PARTNER DI RIFERIMENTO | LINEA DI ATTIVITA’ | N. GIORNATE/DEDICATE | COSTO A GIORNATA IMPONIBILE(vedi Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 e successive modifiche) | COSTO A GIORNATA IVA(vedi Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 e successive modifiche) | Riferimento normativo | COSTO COMPLESSIVO |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Esempio N. 1 coordinatore*  | *P1* | *A1, A2, A3* | *n. 20* | *200 €* |  | *Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 e successive modifiche* | *€ 4.000* |
| *N. 1 impiegato amministrativo*  | *P3* | *A2* | *n.30* |  |  |  | *€ 4.254,00* |
| *……* |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **TOTALE** |  |  | €  |

## Quadro riepilogativo dei beni e dei servizi esterni

| SERVIZIO/BENE | PREVENTIVI PRESENTATI (N.B. le offerte devono essere indipendenti, comparabili e in numero minimo di 3)  | PREZZO IMPONIBILE € | PREZZO IVA€ | PREVENTIVO SCELTO | RELAZIONE CON I MOTIVI DELLA SCELTA DEL PREVENTIVO (N.B. La relazione non è necessaria se il preventivo scelto è quello con il prezzo più basso) | RELAZIONE TECNICA CON I MOTIVI DI UNICITÀ DEL PREVENTIVO(N.B. La relazione è necessaria solo in caso di acquisizione di un unico preventivo e deve essere redatta da un tecnico qualificato)  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *N.1 (inserire una descrizione sintetica del servizio per cui si allegano i preventivi)* | *P1* | *5,00* |  | *X (Prezzo più Basso)* | *(indicare se presente)* | *(indicare se presente)* |
| *P2* | *8,00* |  |  |
| *P3* | *10,50* |  |  |
| *N.2* |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| *N…* |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

## SEZIONE 3 - DESCRIZIONE ANALITICA DEL PROGETTO E PIANO DELLE ATTIVITÀ

## Descrizione analitica del progetto e delle attività previste (max 3 pagine) Fornire una dettagliata descrizione del progetto e suddividere lo stesso in macro attività e sotto attività



**Quadro logico di sintesi**

| **Attività previste** | **Descrizione sotto attività**  | **Partner che sostiene la spesa** | **Modalità di attuazione (personale interno, missioni, consulenze esterne e servizi)** | **Imponibile** | **Iva** | **Output** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *(A.1) esempio: Animazione per la creazione della rete* | *A.1.1. Progettazione attività* | *P2* |  |  |  | *n. 1 progetto di inserimento predisposto* |
| *A.1.2. Realizzazione di un database degli stakeholder da coinvolgere* | *P4* |  |  |  | *N. 1 database predisposto* |
| *……* |  |  |  |  |  |
| *…* |  |  |  |  |  |
| *(A.2) esempio: Divulgazione risultati* | *A.2.1 Evento pubblico di apertura* | *P1* |  |  |  | *N. 1 evento realizzato* |
| *A.2.2 Presentazione manuale regole di adesione alla rete* | *P2* |  |  |  | *N. 1 manuale presentato* |
| *A.2.3 evento pubblico di chiusura* | *P1* |  |  |  | *n. 1 evento realizzato* |
| *…* |  |  |  |  |  |
| *(A.N)* |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

## Cronoprogramma

*(Colorare il/i mese/i in cui si prevede di realizzare le attività descritte, a partire dal primo mese). Tempi di realizzazione max 18 mesi*

| **Descrizione attività** | **MESI** |
| --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** |
| Attività 1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Attività 2\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Attività 3\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Attività --\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Attività --\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Attività --\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Attività --\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Attività --\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

SEZIONE 5 AUTOVALUTAZIONE CRITERI DI SELEZIONE

**Principio di selezione A** “Pertinenza del partenariato rispetto agli obiettivi del progetto

| **CRITERIO** | Punteggio | Punteggio autovalutazione  |
| --- | --- | --- |
| Domanda di sostegno presentata da un’aggregazione in cui sono presenti partner appartenenti ad almeno 3 settori tra quelli ammessi (turismo rurale quali ad esempio servizi di accoglienza turistica, ristorazione e ospitalità; agroalimentare, artigianato, agricoltura, ecc.) | 1 |  |
| Domanda di sostegno presentata da un’aggregazione di cui fa parte almeno un operatore che operi nel settore culturale | 3 |  |
| Domanda di sostegno presentata da un’aggregazione che ha al suo interno almeno 1 soggetto sottoscrittore di una Carta di qualità e delle Linee guida dell’ospitalità turistica di cui all’Azione chiave Vivi BarGui!”. Valorizzazione territoriale e strutturazione eco-turistica del Barigadu Guilcer. | 1 |  |
| Domanda di sostegno presentata da un’aggregazione che ha al suo interno 2 o più soggetti sottoscrittori di Carte di qualità/Linee guida di cui all’Azione di sistema Vivi BarGui!”. Valorizzazione territoriale e strutturazione eco-turistica del Barigadu Guilcer.Perché il titolo della Cartea di qualità..:” è differente rispetto alla riga precedente?? | 2 |  |

**Principio di selezione B** “Numerosità delle imprese dell’aggregazione”

| **CRITERIO** | Punteggio | Punteggio autovalutazione |
| --- | --- | --- |
| Domanda di sostegno presentata da un’aggregazione composta da almeno 5 soggetti  | 2 |  |
| Domanda di sostegno presentata da un’aggregazione composta da un numero di soggetti compreso tra 6 ai 10  | 3 |  |
| Domanda di sostegno presentata da un’aggregazione composta da un numero di soggetti maggiore di 10 soggetti. | 4 |  |

**Principio di selezione C** “Qualità ed efficacia della proposta progettuale: coerenza con gli ambiti tematici”

| **CRITERIO** | Punteggio | Punteggio autovalutazione |
| --- | --- | --- |
| Domanda di sostegno che prevede la promozione di prodotti turistici integrati tra tutti gli ambiti tematici a cui ricondurre l'offerta integrata | 3 |  |
| Domanda di sostegno che prevede la promozione di prodotti turistici riferiti a due ambiti tematici tra i tre (ambito tematico Lago e sport acquatici/o trasversale; ambito tematico Archeologia e turismo culturale/ o trasversale; ambito tematico Itinerari e racconti del territorio al femminile/ o trasversale) | 2 |  |

**Principio di selezione D** “Qualità ed efficacia della proposta progettuale: Coerenza del progetto rispetto ai fabbisogni del PDA”

| **CRITERIO** | Punteggio | Punteggio autovalutazione |
| --- | --- | --- |
| Il Progetto concorre al soddisfacimento del fabbisogno F3 (Rilancio del saper fare artigianale...) | 2 |  |
| Il Progetto concorre al soddisfacimento del fabbisogno F4 (Rifunzionalizzazione dei novenari e rilancio di eventi e festival legati al folklore e alle tradizioni locali) | 2 |  |
| Il Progetto concorre al soddisfacimento del fabbisogno F5 (Inserimento delle aree archeologiche in circuiti più ampi a livello regionale) | 2 |  |
| Il Progetto concorre al soddisfacimento del fabbisogno F8 (Potenziare l’offerta di servizi ippoturistici) | 2 |  |
| Il Progetto concorre al soddisfacimento del fabbisogno F12 (Rafforzamento della promozione e commercializzazione delle produzioni tipiche – pane, pasta, formaggi, prodotti dell’artigianato artistico...) | 2 |  |
| Il Progetto concorre al soddisfacimento del fabbisogno F13 (Modalità integrate di commercio di produzioni disperse, rete di punti vendita territoriali, packaging con marchi del territorio, vetrine dei prodotti in luoghi privilegiati dal turismo ecc.) | 2 |  |
| Il Progetto concorre al soddisfacimento del fabbisogno F15 (Supporto alle pratiche del territorio di attrarre un turismo sociale). | 2 |  |

**Principio di selezione E** “Localizzazione territoriale dell’intervento”

| **CRITERIO** | Punteggio | Punteggio autovalutazione |
| --- | --- | --- |
| Domanda di sostegno relativa a interventi che interessano sedi operative aziendali situate in modo prevalente entro 2 km da attrattori turistici quali beni archeologici e/o culturali, siti museali ed itinerari di interesse turistico. | 2 |  |
| Domanda di sostegno relativa a interventi che interessano sedi operative aziendali situate in modo prevalente all’interno di aree di rilievo naturalistico (rete Natura 2000) quali, ad esempio, SIC ITB031104 Media Valle del Tirso Rio Siddu – SIC ITB032240 Castello di Medusa – ZPS ITB023051 Altopiano di Abbasanta). | 2 |  |

Il Legale Rappresentante del Soggetto Capofila

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Luogo e data